

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 9 комбинированного вида г. Нового Оскола Белгородской области»

ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА ЗАСЕДАНИЯ УПРАВЛЯЮЩЕГО СОВЕТА

от 23.01.2021 г.

№ 01

г. Новый Оскол

Председательствующий – Матусов Олег Иванович

Секретарь – Иванова Елена Николаевна

Присутствовало - 9 человек (явочный лист прилагается)

Приглашенные – Дудникова Е.А., председатель экспертной комиссии по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда работникам МБДОУ д/с № 9.

Повестка дня:

1. Рассмотрение отчёта о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств МБДОУ д/с № 9 за 2020 год.
2. Рассмотрение отчёта об исполнении муниципального задания за 2020 год.
3. Распределение стимулирующей части ФОТ работникам МБДОУ д/с № 9 по итогам работы за отчётный период (сентябрь-декабрь 2019 года).
4. Рассмотрение отчётов:
 - «О достижении значений целевых показателей программы энергосбережения и повышения энергетической эффективности МБДОУ д/с № 9» (на 01 января 2021г.)
 - «О реализации мероприятий программы энергосбережения и повышения энергетической эффективности МБДОУ д/с № 9» (на 01 января 2021г.)

Решение Управляющего совета МБДОУ д/с № 9:

1. Принять отчёт о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств МБДОУ д/с № 9 за 2020 год без изменений и дополнений, представить его Учредителю. Ответственному за сайт Чаплыгиной И.В. разместить его на официальном сайте в сети "Интернет".
2. Принять отчёт об исполнении муниципального задания по предоставлению муниципальных услуг МБДОУ д/с № 9 (организации предоставления общедоступного бесплатного дошкольного образования - за 2020 год), предоставив его в управление образования администрации Новооскольского городского округа.
3. Согласиться с распределением стимулирующей части ФОТ всем работникам МБДОУ д/с № 9 по итогам работы за отчётный период (сентябрь-декабрь 2020 года). Заключить дополнительные соглашения к трудовым договорам работников с указанием количества баллов и процентов по критериям и показателям, размера производимых выплат в рублях.
4. Принять отчёты:

- «О достижении значений целевых показателей программы энергосбережения и повышения энергетической эффективности МБДОУ д/с № 9» (на 01 января 2021 г.)
- «О реализации мероприятий программы энергосбережения и повышения энергетической эффективности МБДОУ д/с № 9» (на 01 января 2021 г.)

Председатель Управляющего совета ПОДПИСЬ О.И. Матусов

Секретарь Управляющего совета ПОДПИСЬ Е.Н. Иванова

**ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА ЗАСЕДАНИЯ
УПРАВЛЯЮЩЕГО СОВЕТА**

от 25.03.2021г.

№ 02

г. Новый Оскол

Председательствующий – Матусов Олег Иванович

Секретарь – Иванова Елена Николаевна

Присутствовало – 10 человек (явочный лист прилагается)

Приглашенные – Железцова Т.С., старшая медицинская сестра.

Повестка дня:

1. Об обеспечении безопасности и укреплении здоровья воспитанников, выполнении санитарных норм и правил.
2. О проведении мероприятий по благоустройству территории и подготовке МБДОУ д/с № 9 к летнему оздоровительному периоду 2021 года.
3. О планировании проведения ремонтных работ в МБДОУ д/с № 9 в рамках подготовки МБДОУ д/с № 9 к новому учебному году.

Решение Управляющего совета:

1. Признать работу по выполнению мероприятий по обеспечению безопасности и укреплению здоровья детей, выполнения санитарных норм за отчётный период удовлетворительной. Организовать системную работу по взаимодействию всех специалистов с детьми с особыми образовательными потребностями.
2. Информацию заведующего Поповой А.И. о подготовке к летнему оздоровительному периоду принять к сведению. Организовать работы по реализации плана деятельности МБДОУ д/с № 9 по благоустройству территории.
3. Информацию завхоза Калуцкой Т.И. о планировании ремонтных работ в рамках подготовки МБДОУ д/с № 9 к новому учебному году принять к сведению. Представителям родительской общественности принять активное участие в их проведении.

Председатель Управляющего совета **ПОДПИСЬ** О.И. Матусов

Секретарь Управляющего совета **ПОДПИСЬ** Е.Н. Иванова

**ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА ЗАСЕДАНИЯ
УПРАВЛЯЮЩЕГО СОВЕТА**

от 31.05.2021

№ 03

г. Новый Оскол

Председательствующий – Матусов Олег Иванович

Секретарь – Иванова Елена Николаевна

Присутствовало - 12 человек (явочный лист прилагается)

Приглашенные:

- Власюк В.В., председатель Совета родителей МБДОУ д/с № 9;
- Овсянникова Л.Е., старший воспитатель МБДОУ д/с № 9;
- Железцова Т.С., старшая медицинская сестра.

Повестка дня:

1. Отчет заведующего об итогах 2020 - 2021 учебного года.
2. Об организации работы МБДОУ д/с № 9 в летний оздоровительный период 2020 - 2021 учебного года. Согласование плана деятельности.
3. О награждении родителей благодарственными письмами.
4. О подготовке МБДОУ д/с № 9 к новому 2021-2022 учебному году.
5. Качество предоставления дополнительных образовательных услуг. Результаты анкетирования.

Председатель Управляющего совета **ПОДПИСЬ** О.И. Матусов

Секретарь Управляющего совета **ПОДПИСЬ** Е.Н. Иванова

**ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА ЗАСЕДАНИЯ
УПРАВЛЯЮЩЕГО СОВЕТА
(внеочередное)**

от 03.08.2021 г.

№ 04

г. Новый Оскол

Председательствующий – Матусов Олег Иванович

Секретарь – Иванова Елена Николаевна

Присутствовало – 7 человек (явочный лист прилагается)

Приглашенные – Дудникова Е.А., председатель экспертной комиссии по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда работникам МБДОУ д/с № 9.

Повестка дня:

1. Распределение стимулирующей части ФОТ вновь принятому работнику МБДОУ д/с № 9 и вышедшему из отпуска по уходу за ребенком.

Решение Управляющего совета:

1. Согласиться вновь принятому работнику МБДОУ д/с № 9 завхозу Калущкой Т.И.. Заключить дополнительные соглашения к трудовому договору с работником в связи с размером выплат стимулирующего характера.

Председатель Управляющего совета **ПОДПИСЬ** О.И. Матусов

Секретарь Управляющего совета **ПОДПИСЬ** Е.Н. Иванова

**ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА ЗАСЕДАНИЯ
УПРАВЛЯЮЩЕГО СОВЕТА**

от 27.08.2021

№ 05

г. Новый Оскол

Председательствующий – Матусов Олег Иванович

Секретарь – Иванова Елена Николаевна

Присутствовало - 10 человек (явочный лист прилагается)

Приглашенные – Дудникова Е.А., старший воспитатель.

Повестка дня:

1. Об итогах приёмки МБДОУ д/с № 9 к новому 2021 - 2022 учебному году.
2. Рассмотрение календарного учебного графика, режима работы МБДОУ д/с № 9, учебного плана на 2021-2022 учебный год, внесение изменений в и дополнений в основную и адаптированную образовательные программы МБДОУ д/с № 9. Согласование плана деятельности МБДОУ д/с № 9, календарного учебного графика и учебного плана на 2021-2022 учебный год. Согласование дополнительных образовательных программ «Веселый английский», «Юный шахматист», «Хореография», «Мультстудия»
Согласование расписания дополнительных образовательных услуг «Веселый английский», «Юный шахматист», «Мультстудия», «Хореография».
3. Рассмотрение Рабочей программы воспитания МБДОУ д/с №9 «Мир вокруг!», Календарного графика воспитательной работы МБДОУ д/с №9 на 2021-2022 учебный год.
4. Рассмотрение локальных нормативных актов:
- Положение о распределении стимулирующей части оплаты труда работников МБДОУ д/с № 9 (показатели эффективности деятельности и оценки труда работников).
5. Разное.

Решение Управляющего совета:

1. Информацию заведующего Поповой А.И. о результатах работы комиссии по приёнке МБДОУ д/с № 9 к новому 2021-2022 учебному году принять к сведению.
2. Согласовать внесенные изменения и дополнения в основную общеобразовательную программу - образовательную программу МБДОУ д/с № 9, адаптированную основную образовательную программу МБДОУ д/с № 9, календарный план-график МБДОУ д/с № 9, учебный план МБДОУ д/с № 9, расписание на 2021-2022 учебный год, План деятельности МБДОУ д/с № 9 на 2021-2022 учебный год.
Согласовать дополнительные образовательные программы «Веселый английский», «Юный шахматист», «Мультстудия», «Хореография».

*Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
"Детский сад № 9 комбинированного вида г. Нового Оскола Белгородской области"*

Согласовать расписание дополнительных образовательных услуг «Веселый английский», «Юный шахматист», «Мультстудия», «Хореография».

3. Согласовать Рабочую программы воспитания МБДОУ д/с №9 «Мир вокруг!», Календарный график воспитательной работы МБДОУ д/с №9 на 2021-2022 учебный год

4. Принять Положение о распределении стимулирующей части ФОТ по результатам труда работников Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №9 комбинированного вида г. Нового Оскола Белгородской области» в новой редакции.

Председатель Управляющего совета ПОДПИСЬ О.И. Матусов

Секретарь Управляющего совета ПОДПИСЬ Е.Н. Иванова

**ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА ЗАСЕДАНИЯ
УПРАВЛЯЮЩЕГО СОВЕТА
(внеочередное)**

от 02.09.2021 г.

№ 06

г. Новый Оскол

Председательствующий – Матусов Олег Иванович

Секретарь – Иванова Елена Николаевна

Присутствовало – 7 человек (явочный лист прилагается)

Приглашенные – Камышева И.И., секретарь экспертной комиссии по распределению стимулирующей части ФОТ работникам МБДОУ д/с № 9.

Повестка дня:

1. Распределение стимулирующей части ФОТ работников МБДОУ д/с № 9 по итогам работы за отчётный период (январь - август 2021 года).
2. Распределение стимулирующей части ФОТ вновь принятому работнику МБДОУ д/с № 9.

Решение Управляющего совета:

1. Согласиться с распределением стимулирующей части ФОТ всем работникам МБДОУ д/с № 9 по итогам работы с 01 января 2021 года по 31 августа 2021 года. Заключить дополнительные соглашения к трудовым договорам работников с указанием размера производимых выплат в рублях стимулирующего характера.
2. Согласиться с распределением стимулирующей части ФОТ вновь принятому работнику МБДОУ д/с № 9 завхозу Калуцкой Т.И. Заключить дополнительное соглашение к трудовому договору с работником в связи с выплатами стимулирующего характера.

Председатель Управляющего совета ПОДПИСЬ О.И. Матусов

Секретарь Управляющего совета ПОДПИСЬ Е.Н. Иванова

**ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА ЗАСЕДАНИЯ
УПРАВЛЯЮЩЕГО СОВЕТА
(внеочередное)**

от 11.10.2021 г.

№ 07

г. Новый Оскол

Председательствующий – Матусов Олег Иванович

Секретарь – Иванова Елена Николаевна

Присутствовало – 8 человек (явочный лист прилагается)

Приглашенные – Дудникова Е.А., председатель экспертной комиссии по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда работникам МБДОУ д/с № 9.

Повестка дня:

1. Согласование изменений базовых должностных окладов по профессиональным группам должностей работников в соответствии с Постановлением Правительства Белгородской области от 20 сентября 2021 года № 413-пп «О внесении изменений в постановление Правительства Белгородской области от 07 апреля 2014 года № 134-пп».
2. Распределение стимулирующей части ФОТ вновь принятому работнику МБДОУ д/с № 9.

Решение Управляющего совета:

1. Согласиться с распределением стимулирующей части ФОТ прочему персоналу МБДОУ д/с № 9 с 01 октября 2021 года по 31 декабря 2021 года.
2. Согласиться с распределением стимулирующей части ФОТ вновь принятому работнику МБДОУ д/с № 9 машинисту по стирке и ремонту спецодежды Лемешко Т.Н. Заключить дополнительное соглашение к трудовому договору с работником в связи с размером выплат стимулирующего характера.

Председатель Управляющего совета **ПОДПИСЬ** О.И. Матусов

Секретарь Управляющего совета **ПОДПИСЬ** Е.Н. Иванова

**ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА ЗАСЕДАНИЯ
УПРАВЛЯЮЩЕГО СОВЕТА
(внеочередное)**

от 09.11.2021 г.

№ 08

г. Новый Оскол

Председательствующий – Матусов Олег Иванович

Секретарь – Иванова Елена Николаевна

Присутствовало – 7 человек (явочный лист прилагается)

Приглашенные – нет.

Повестка дня:

1. Распределение стимулирующей части ФОТ вновь принятому работнику МБДОУ д/с № 9.

Решение Управляющего совета:

1. Согласиться с распределением стимулирующей части ФОТ вновь принятому работнику МБДОУ д/с № 9 старшему воспитателю Дудниковой Е.А. Заключить дополнительное соглашение к трудовому договору с работником в связи с размером выплат стимулирующего характера.

Председатель Управляющего совета **ПОДПИСЬ** О.И. Матусов

Секретарь Управляющего совета **ПОДПИСЬ** Е.Н. Иванова

**ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА ЗАСЕДАНИЯ
УПРАВЛЯЮЩЕГО СОВЕТА
(внеочередное)**

от 09.12.2021 г.

№ 09

г. Новый Оскол

Председательствующий – Матусов Олег Иванович

Секретарь – Иванова Елена Николаевна

Присутствовало – 8 человек (явочный лист прилагается)

Приглашенные – Дудникова Е.А., председатель экспертной комиссии по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда работникам МБДОУ д/с № 9.

Повестка дня:

1. Распределение стимулирующей части ФОТ вновь принятому работнику МБДОУ д/с № 9.

Решение Управляющего совета:

1. Согласиться с распределением стимулирующей части ФОТ вновь принятому работнику МБДОУ д/с № 9 воспитателю Дикаревой А.А..
Заключить дополнительное соглашение к трудовому договору с работником в связи с размером выплат стимулирующего характера.

Председатель Управляющего совета ПОДПИСЬ О.И. Матусов

Секретарь Управляющего совета ПОДПИСЬ Е.Н. Иванова

ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА ЗАСЕДАНИЯ УПРАВЛЯЮЩЕГО СОВЕТА

от 30.12.2021г.

№ 10

г. Новый Оскол

Председательствующий – Матусов Олег Иванович

Секретарь – Иванова Елена Николаевна

Присутствовало - 9 человек (явочный лист прилагается)

Приглашенные – Дудникова Е.А., председатель экспертной комиссии по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда работникам МБДОУ д/с № 9.

Повестка дня:

1. Отчет заведующего о результатах деятельности МБДОУ д/с № 9 за отчётный период 2021 – 2022 учебного года.
2. Рассмотрение проекта плана работы Управляющего совета на 2022 год.
3. Рассмотрение информации по вопросам исполнения законодательства в области противодействия коррупции.
4. Распределение стимулирующей части ФОТ работникам МБДОУ д/с № 9 по итогам работы за отчётный период (сентябрь-декабрь 2021 года).
5. Рассмотрение предварительного отчёта об исполнении муниципального задания за 2021 год.

Решение Управляющего совета:

1. Признать работу коллектива МБДОУ д/с № 9 за отчётный период 2021 – 2022 учебного года удовлетворительной.
2. Принять план работы Управляющего совета на 2022г. без изменений и дополнений.
3. Принять к сведению информацию по рассмотрению вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции в МБДОУ д/с № 9, продолжить деятельность в данном направлении в соответствии планом работы.
4. Согласиться с распределением стимулирующей части ФОТ всем работникам МБДОУ д/с № 9 по итогам работы за отчётный период (сентябрь-декабрь 2021 года). Заключить дополнительные соглашения к трудовым договорам работников с указанием количества баллов и процентов по критериям и показателям, размера производимых выплат в рублях.
5. Принять предварительный отчёт об исполнении муниципального задания по предоставлению муниципальных услуг МБДОУ д/с № 9 (организации предоставления общедоступного бесплатного дошкольного образования - за 2021 год), предоставив его в управление образования администрации Новооскольского городского округа.

Председатель Управляющего совета ПОДПИСЬ О.И. Матусов

Секретарь Управляющего совета ПОДПИСЬ Е.Н. Иванова