

РАССМОТРЕНО:
на заседании Педагогического
совета
Протокол от «28» августа 2015 г.
№ 01

УТВЕРЖДЕНО:
приказом заведующего
МБДОУ д/с № 9
Попова А.И. Попова
от «28» августа 2015 г.
№ 144



**Положение
о творческой группе
Муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения
«Детский сад № 9 комбинированного вида
г. Нового Оскола Белгородской области»**

I. Общие положения

1. Настоящее Положение разработано для Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 9 комбинированного вида г. Нового Оскола Белгородской области» (далее - МБДОУ), определяющим статус, компетенцию, состав и порядок формирования и работы творческой группы, права и обязанности участников.
2. Творческая группа создается, реорганизуется и ликвидируется приказом заведующего МБДОУ по представлению старшего воспитателя на учебный год из педагогических работников МБДОУ.
3. Творческая группа в своей деятельности руководствуется действующим законодательством, настоящим Положением и иными локальными нормативными актами МБДОУ.
4. Деятельность творческой группы осуществляется на основе коллегиальности, гласного и открытого обсуждения вопросов, входящих в ее компетенцию.
5. Заседание творческой группы считается правомочным, если в нем приняло участие две трети от числа участников.
6. Творческая группа полномочна запрашивать у заведующего МБДОУ информацию, документы и материалы, необходимые для ее деятельности.
7. В своей деятельности творческая группа подотчетна заведующему МБДОУ.

II. Задачи и направления деятельности творческой группы

1. Творческая группа МБДОУ создается для решения определенной части задач, возложенных на образовательное учреждение:
 - удовлетворение потребностей воспитанников в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии;
 - организация и проведение на высоком профессиональном уровне воспитательно-образовательной и опытно-экспериментальной работы по одному или нескольким родственным направлениям;
 - совершенствование методики проведения различных видов образовательной деятельности и их методического и материально-технического обеспечения;
 - повышение педагогической квалификации педагогов;
 - апробация и внедрение новых педагогических технологий в воспитательно-образовательный процесс.
2. Основными направлениями деятельности творческой группы являются:
 - 2.1. Анализ результатов воспитательно-образовательной деятельности по направлениям с целью разработки предложений об улучшении воспитательно-образовательного процесса.
 - 2.2. Разработка и реализация материалов по теме инновационной деятельности.

- 2.3. Разработка, внесение изменений и дополнений в основную общеобразовательную программу - образовательную программу, адаптированную образовательную программу для детей с ОВЗ МБДОУ.
- 2.4. Рассмотрение вопросов о публикации материалов о передовом педагогическом опыте, накопленном в МБДОУ.
- 2.5. Ходатайство перед заведующим МБДОУ о поощрении педагогов творческой группы за активное участие в инновационной деятельности.
- 2.6. Организация работы по подготовке педагогов, воспитанников, МБДОУ для участия в различных смотрах и конкурсах.
- 2.7. Подготовка и проведение открытых просмотров образовательной деятельности и других форм организации воспитательно-образовательного процесса с детьми.
- 2.8. Организация и проведение педагогических экспериментов по поиску и внедрению новых развивающих технологий воспитания и обучения детей дошкольного возраста.
- 2.9. Разработка и совершенствование средств повышения наглядности воспитания и обучения.
- 2.10. Выбор и организация работы наставников с молодыми специалистами и малоопытными педагогами.

III. Основные формы работы в творческой группе

1. Проведение педагогических мероприятий (семинары, лекции, круглые столы, дискуссии и др.) по проблемам методики воспитания детей и внедрение их результатов в воспитательно-образовательный процесс.
2. Круглые столы, совещания и семинары по методическим вопросам, творческие отчеты педагогов и т. п.
3. Открытые просмотры образовательной деятельности и другие формы работы с детьми.
4. Изучение и реализация в воспитательно-образовательном процессе требований нормативных документов, передового педагогического опыта.
5. Проведение методических недель.
6. Взаимопосещение организованной образовательной деятельности.

IV. Работа творческой группы

1. Работа творческой группы проводится в соответствии с планом работы на текущий учебный год. План составляется руководителем творческой группы и утверждается заведующим МБДОУ.
2. По каждому из обсуждаемых на заседании вопросов принимаются рекомендации, которые фиксируются в протоколе заседания.

V. Документация творческой группы

1. Приказ об утверждении творческой группы.
2. Положение о творческой группе.
3. План работы творческой группы на текущий учебный год.

4. Протоколы заседаний творческой группы.
5. Рабочие материалы творческой группы.
6. Отчет о работе творческой группы за год.

VI. Обязанности, права и ответственность руководителя творческой группы

1. Руководитель творческой группы несет персональную ответственность перед заведующим МБДОУ за решение задач деятельности творческой группы и достижение запланированных результатов в утвержденные сроки.
2. Руководитель творческой группы:
 - разрабатывает план, регламент работы и график заседаний;
 - дает поручения членам творческой группы, связанные с ее деятельностью и контролирует их выполнение;
 - организует обеспечение членов творческой группы информацией, документами и материалами, необходимыми для работы;
 - полномочен приглашать на заседания творческой группы работников МБДОУ, имеющих отношение к рассматриваемым вопросам;
 - полномочен вносить предложения заведующему МБДОУ о выведении из состава членов творческой группы, не справляющихся со своими обязанностями, и замене их другими работниками, назначает заседания и формирует повестку дня, решает вопросы по времени, месту проведения и техническому обеспечению заседания;
 - не позднее, чем за 3 дня информирует членов творческой группы, приглашенных, а также заведующего о дате, времени, месте проведения и повестке дня заседания;
 - председательствует на заседаниях творческой группы, организует ведение протокола, в котором фиксируются решения по обсуждаемым вопросам, поручения членам (с указанием ответственных и сроков исполнения), а также вопросы, по которым творческой группе не удалось прийти к согласованному решению;
 - готовит итоговые проекты решений и документов и представляет их заведующему МБДОУ от имени творческой группы;
 - отчитывается перед педагогическим коллективом о деятельности творческой группы на Педагогическом совете.

VII. Обязанности, права и ответственность членов творческой группы

1. Член творческой группы обязан своей деятельностью всемерно способствовать решению задач творческой группы:
 - добросовестно выполнять поручения руководителя творческой группы, данные в рамках деятельности группы;
 - обеспечивать творческую группу информацией и материалами, необходимыми для успешной работы группы по первому требованию руководителя творческой группы;

- не разглашать и не использовать в личных интересах и в интересах третьих лиц конфиденциальную информацию, полученную в процессе деятельности в качестве члена творческой группы.

2. Член творческой группы имеет право:

- предлагать вопросы к обсуждению для включения в повестку дня заседаний творческой группы;

- присутствовать на заседаниях творческой группы, участвовать в обсуждении вопросов повестки дня, высказывать свое личное мнение;

- вносить предложения и проекты решений по вопросам, включенным в повестку дня заседания творческой группы;

- вносить предложения руководителю творческой группы по участию в заседаниях приглашенных работников.

3. Член творческой группы несет ответственность:

- за неисполнение либо недобросовестное выполнение поручений руководителя творческой группы, несоблюдение сроков и требований к качеству работы;

- за разглашение в неофициальном порядке сведений, полученных в процессе деятельности в качестве члена творческой группы.

VIII. Контроль за деятельностью творческой группы

Контроль за деятельностью творческой группы осуществляется заведующим МБДОУ, старшим воспитателем в соответствии с планом методической работы.



Пропиновано,
пропунеровано
листов (карт)
Заместителити МБДОУ
А.И.Лопова
А.И.Лопова