

СОГЛАСОВАНО
с первичной профсоюзной
организацией
протокол от 23.12. 2015 г.
№ 03

ПРИНЯТО
на заседании Общего собрания
коллектива МБДОУ д/с № 9
протокол от 25.12. 2015 г.
№ 04



**Положение об Общем собрании работников
Муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения
«Детский сад № 9 комбинированного вида
г. Нового Оскола Белгородской области»**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации и регламентирует деятельность Общего собрания работников Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения "Детский сад № 9 комбинированного вида г. Нового Оскола Белгородской области" (далее - Учреждение), являющегося одним из коллегиальных органов управления Учреждения.
- 1.2. В своей деятельности Общее собрание работников Учреждения (далее – Общее собрание) руководствуется Конституцией Российской Федерации, Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральным, региональным местным законодательством, актами органов местного самоуправления в области образования и социальной защиты, Уставом Учреждения и настоящим Положением.
- 1.3. Целью деятельности Общего собрания является общее руководство организацией в соответствии с учредительными, программными документами и локальными актами.
- 1.4. Общее собрание работает в тесном контакте с администрацией и иными органами самоуправления Учреждения, в соответствии с действующим законодательством, подзаконными нормативными актами и Уставом Учреждения.
- 1.5. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Общим собранием и принимаются на его заседании.

1.6. Положение действует до принятия нового, утвержденного на Общем собрании работников в установленном порядке.

2. Задачи Общего собрания

2.1. Общее собрание содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы трудового коллектива.

2.2. Общее собрание реализует право на самостоятельность Учреждения в решении вопросов, способствующих оптимальной организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности.

2.3. Общее собрание содействует расширению коллегиальных, государственно-общественных форм управления.

3. Компетенция Общего собрания

В компетенцию Общего собрания входит:

- разработка и принятие Устава, изменений, дополнений, вносимых в Устав;
- определение приоритетных направлений деятельности Учреждения, принципов формирования и использования его имущества;
- разработка и принятие Коллективного договора, дополнений и изменений к нему;
- внесение предложений об организации сотрудничества Учреждения с другими образовательными и иными организациями социальной сферы, в том числе при реализации образовательных программ Учреждения и организации образовательной деятельности;
- представление интересов Учреждения в органах власти, других организациях и учреждениях;
- рассмотрение документов по результатам проверок контрольно-надзорных органов о проверке деятельности Учреждения;
- рассмотрение и обсуждение вопросов материально-технического обеспечения и оснащения образовательной деятельности Учреждения;
- внесение предложений Учредителю по улучшению образовательной и финансово-хозяйственной деятельности;
- рассмотрение и обсуждение вопросов состояния трудовой дисциплины и принятие действий по её укреплению;
- рассмотрение вопросов охраны и безопасности условий труда работников, охраны жизни и здоровья воспитанников Учреждения;
- рассмотрение отчёта о результатах самообследования;
- избрание представителей работников в состав комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- выдвижение кандидатур и утверждение характеристик работников Учреждения, представляемых к награждению отраслевыми и государственными наградами;
- заслушивание отчетов заведующего и коллегиальных органов управления Учреждения по вопросам деятельности Учреждения.

4. Структура и организация деятельности Общего собрания

4.1. Общее собрание формируется из всех работников Учреждения на дату проведения Общего собрания, работающих на условиях полного рабочего дня по основному месту работы в данном Учреждении.

4.2. На заседания Общего собрания могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

4.3. Общее собрание возглавляет председатель Общего собрания, который избирается на заседании Общего собрания путем открытого голосования (большинством голосов от числа присутствующих), сроком на один календарный год.

4.4. В целях организационно-технического сопровождения проведения заседаний Общего собрания также из числа его членов простым большинством голосов избирается секретарь на срок полномочий председателя.

4.5. Председатель Общего собрания:

- организует деятельность Общего собрания;
- информирует членов Общего собрания о предстоящем заседании не менее чем за 2 недели;
- организует подготовку и проведение заседания, дней до его проведения;
- определяет повестку дня;
- контролирует выполнение решений.

4.6. Секретарь Общего собрания извещает членов о времени и месте проведения заседания, готовит помещение для проведения Общего собрания, оформляет материалы по итогам заседаний Общего собрания

4.7. Общее собрание проводится не реже двух раз в год. Решение о созыве Общего собрания принимает заведующий.

4.8. Общее собрание считается правомочным, если на нем присутствует более половины его членов.

4.9. Решения на Общем собрании работников принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих членов Общего собрания посредством открытого голосования. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Общего собрания. Решения Общего собрания принимаются открытым голосованием. Решения Общего собрания по вопросам, относящимся к исключительной компетенции высшего органа управления (разработка и принятие Устава, изменений, дополнений, вносимых в Устав, определение приоритетных направлений деятельности Учреждения, принципов формирования и использования его имущества, образование исполнительных органов Учреждения и досрочное прекращение их полномочий) считаются правомочными, если на заседании Общего собрания присутствовало не менее 2/3 его членов и за решение проголосовало более половины присутствующих.

5. Ответственность Общего собрания

5.1. Общее собрание несет ответственность:

- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач;
- соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, подзаконным нормативным правовым актам, Уставу Учреждения.
- за компетентность принимаемых решений.

6. Делопроизводство Общего собрания

6.1. Заседания Общего собрания оформляются протоколом.

6.2. В книге протоколов фиксируются:

- дата проведения;
- количественное присутствие работников Учреждения;
- приглашенные (Ф.И.О., должность);
- повестка дня;
- выступающие лица;
- ход обсуждения вопросов;
- порядок и итоги голосования;
- принятые решения.

6.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания.

6.4. Нумерация протоколов ведется от начала календарного года.

6.5. Протоколы Общего собрания нумеруются постранично, прошнуровываются, скрепляются подписью заведующего и печатью Учреждения.

6.6. Протоколы Общего собрания хранятся в делах Учреждения и передаются по акту (при смене руководителя, передаче в архив).

и прошнуровано,
пронумеровано

7 листов (всего)

Заведующий МБДОУ

Л/с № 9

А.И. Попова

