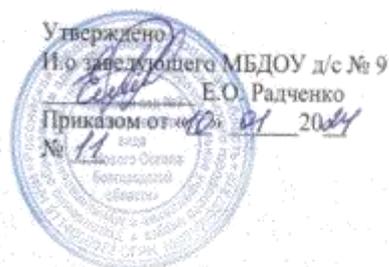


Согласовано  
с первичной профсоюзной  
организацией МБДОУ д/с № 9  
Председатель ПКППО  
*И.И. Камышева*  
Протокол от 12.12.2013  
№ 04

Принято на заседании  
Управляющего совета  
Председатель УС:  
*О.В. Шестакова*  
Протокол от 12.12.2013  
№ 11



**Положение  
о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда работников  
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного  
учреждения  
«Детский сад № 9 комбинированного вида  
г. Нового Оскола Белгородской области»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. "Об образовании в Российской Федерации", постановлением правительства Белгородской области от 07 апреля 2014 года № 134-пп "Об утверждении методики формирования системы оплаты труда и стимулирования работников дошкольных образовательных организаций, обеспечивающих государственные гарантии реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования", в целях усиления материальной заинтересованности работников Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения "Детский сад № 9 комбинированного вида г. Нового Оскола Белгородской области" (далее - МБДОУ д/с № 9) в повышении качества образовательного процесса, развитии творческой активности и инициативы.

1.2. Настоящее Положение устанавливает критерии, порядок распределения стимулирующей части заработной платы работников МБДОУ д/с № 9.

1.3. Стимулирующие выплаты устанавливаются 2 раза в год по результатам труда работников МБДОУ д/с № 9 за полугодие (на 01 января и на 01 сентября по основной должности работника). Для работников, отработавших не полный отчетный период, на основании решения Общего собрания (Управляющего совета) стимулирующие выплаты начисляются в соответствии с результатами, достигнутыми за период не менее 3-х месяцев - для педагогических работников, не менее 1-го месяца - для учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала (в случае эффективной и результативной работы).

1.4. Система стимулирующих выплат включает поощрительные выплаты по результатам труда всем категориям работников МБДОУ д/с № 9.

1.5. Фонд стимулирования педагогических работников МБДОУ д/с № 9 формируется в размере от 30 до 70% от общего фонда оплаты труда педагогического персонала, сформированного в соответствии с нормативами

расходов на обеспечение государственных гарантий реализации прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в дошкольных образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность, из расчета на одного воспитанника и количества воспитанников МБДОУ д/с № 9. Фонд стимулирования прочего персонала МБДОУ д/с № 9 формируется в размере от 20 до 70% базового фонда оплаты труда административно-хозяйственного, учебно-вспомогательного обслуживающего персонала.

1.6. Стимулирующие выплаты работникам МБДОУ д/с № 9 устанавливаются Общим собранием (Управляющим советом) по представлению заведующего и согласовываются с первичной профсоюзной организацией.

1.7. Основанием для стимулирования работников МБДОУ д/с № 9 являются показатели качества и результативности их профессиональной деятельности, рассчитанные на основании критериев, утверждённых пунктом 4 настоящего положения. Критерии оцениваются в установленных баллах.

1.8. В начале расчётного периода (1 сентября, 1 января) высчитывается денежный вес одного балла. Для этого определяется месячный размер стимулирующей части ФОТ педагогического персонала и стимулирующей части ФОТ прочего персонала МБДОУ д/с № 9. Стимулирующая часть ФОТ педагогического персонала распределяется между воспитателями, включая старшего, штатными педагогическими работниками, а стимулирующая часть ФОТ прочего персонала - между административно-хозяйственным, учебно-вспомогательным и обслуживающим персоналом.

Стоимость балла рассчитывается по педагогическому персоналу и (прочему) не педагогическому (административно-хозяйственному, учебно-вспомогательному и обслуживающему) персоналу в соответствии с распределённой стимулирующей частью ФОТ.

В фонд стимулирования педагогического персонала входят стимулирующие надбавки за почетные звания и стимулирующие выплаты за качество работы. Соответственно, стоимость 1 балла для стимулирования педагогического персонала вычисляется следующим образом: из сформированного ФОТ стимулирования педагогического персонала вычитается сумма стимулирующих выплат за почетные звания, и полученный результат делится на общее количество баллов педагогических работников, набранных в соответствии с критериями оценки качества образования.

В фонд стимулирования прочего персонала входят стимулирующие надбавки за качество работы в соответствии с набранными балами административно-хозяйственного, учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала.

Стоимость 1 балла для стимулирования прочего персонала вычисляется следующим образом: сформированный фонд стимулирования прочего персонала делится на общее количество баллов административно-хозяйственного, учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала, набранных в соответствии с критериями оценки качества работы.

1.9. В целях обеспечения государственно-общественного характера управления создаётся экспертная комиссия по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда работников МБДОУ д/с № 9 (далее - Комиссия).

## **2. Организация деятельности Комиссии**

2.1. Комиссия создается, реорганизуется и ликвидируется приказом заведующего по МБДОУ д/с № 9.

2.2. Состав комиссии в количестве от 5 до 9 человек избирается на заседании Общего собрания (Управляющего совета). В состав Комиссии могут входить члены администрации МБДОУ д/с № 9, наиболее опытные и пользующиеся авторитетом работники, члены первичной профсоюзной организации, родители. Из числа членов Комиссии простым большинством голосов путем открытого голосования избирается председатель и секретарь сроком на один учебный год.

2.3. Работу Комиссии возглавляет председатель. Председатель организует и планирует работу Комиссии, ведёт заседания, контролирует выполнение принятых решений.

2.4. Секретарь Комиссии своевременно передаёт всю информацию членам Комиссии, ведёт протоколы заседаний, оформляет итоговый оценочный лист, выдаёт выписки из протоколов и (или) решений, ведёт иную документацию Комиссии.

2.5. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже двух раз в год. Заседание Комиссии может быть инициировано председателем Комиссии, председателем Общего собрания (Управляющего совета), заведующим МБДОУ д/с № 9.

2.6. Заседание Комиссии является правомочным, если на нём присутствует не менее 2/3 её членов. Решение Комиссии принимается простым большинством голосов от общего количества присутствующих на заседании. Каждый член Комиссии имеет один голос. В случае равенства голосов голос председателя является решающим.

2.7. Все решения Комиссии оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарём.

2.8. Основная компетенция Комиссии - распределение стимулирующей части фонда оплаты труда в соответствии с утверждёнными критериями.

## **3. Порядок распределения стимулирующих выплат работникам**

3.1. Комиссия осуществляет анализ представленных работниками и администрацией результатов профессиональной деятельности по установленным критериям и составляет итоговый оценочный лист с указанием баллов по каждому работнику. Не производится назначение выплат стимулирующего характера следующим работникам МБДОУ д/с № 9:

- не проработавшим отчетный период в данном образовательном учреждении и в данной должности;
- - пребывание в очередном основном или дополнительном отпусках;

- - время нетрудоспособности;
- - другие периоды, когда работник фактически не работал, но за ним сохранялась средняя заработная плата;
- - при увольнении по собственному желанию до истечения срока установленного периода по итогам работы.

Размер выплат стимулирующего характера может быть снижен либо работник может быть лишён их в случае:

- - привлечение работника к дисциплинарной или материальной ответственности;
- - нарушения педагогической этики;
- - наличия неоднократных обоснованных жалоб родителей.

3.2. В случае установления комиссией существенных нарушений (искажение или недостоверная информация) представленные результаты возвращаются работнику и (или) администрации МБДОУ д/с № 9 для исправления и доработки в 5-ти-дневный срок.

3.3. Комиссия обязана ознакомить, а работники в свою очередь ознакомиться, с итоговым оценочным листом.

3.4. С момента знакомства работников с итоговым оценочным листом в течение одного дня работники вправе подать обоснованное письменное заявление о несогласии с оценкой результативности их профессиональной деятельности по установленным критериям заведующему МБДОУ д/с № 9. Основанием для подачи такого заявления может быть факт (факты) нарушения установленных настоящим Положением норм и технические ошибки, допущенные при работе со статистическими материалами.

3.5. Заведующий МБДОУ д/с № 9 вправе инициировать заседание Комиссии. Комиссия обязана рассмотреть заявление работника и дать ему ответ по результатам проверки в течение 5 дней со дня принятия заявления. В случае установления в ходе проверки факта (фактов) нарушения норм настоящего Положения или технической ошибки комиссия обязана принять меры для их устранения, внести изменения в итоговый оценочный лист.

3.6. На основании произведённого Комиссией расчёта с обоснованием после знакомства работников с итоговым оценочным листом оформляется протокол, который передается на Общее собрание (Управляющий совет). На основании протокола Общее собрание (Управляющий совет) на своём заседании принимает решение об установлении размера стимулирующих выплат работникам МБДОУ д/с № 9.

3.7. Конкретный размер выплат из стимулирующей части фонда оплаты труда каждому работнику определяется путём умножения денежного выражения одного балла на сумму набранных баллов. Размер стимулирующих выплат оформляется приказом заведующего по МБДОУ д/с № 9.

3.8. Заведующий МБДОУ д/с № 9 издает приказ об осуществлении стимулирующих выплат работникам и представляет его в отдел прогнозирования и экономического анализа бюджетного процесса управления образования администрации муниципального район «Новооскольский район»

3.9. Выплата стимулирующих надбавок педагогическим работникам

производится за счет средств областного бюджета, выплата стимулирующих надбавок прочему персоналу производится за счет средств местного бюджета.

#### **4. Критерии оценки результативности профессиональной деятельности работников**

4.1. Критерии оценки результативности профессиональной деятельности работников и количество баллов по каждому критерию устанавливаются МБДОУ д/с № 9 самостоятельно на основе примерных и отражаются в настоящем Положении (Приложение). Перечень критериев может быть дополнен по предложению Общего собрания (Управляющего совета), педагогического совета, первичной профсоюзной организации не чаще двух раз в год.

4.2. Изменения в критериях должны быть утверждены до начала отчетного периода.

#### **5. Порядок обжалования распределения стимулирующей части заработной платы**

5.1. В случае несогласия с решением Общего собрания (Управляющего совета) о распределении стимулирующей части заработной платы работник вправе обратиться в комиссию по трудовым спорам в установленном Трудовым кодексом Российской Федерации порядке.

Приложение № 1  
к Положению о распределении  
стимулирующей части ФОТ для работников Организации

Сокращенные обозначения, применяемые в данных показателях:

ДОО – дошкольная образовательная организация, реализующая основную образовательную программу дошкольного образования,

РППС - развивающая предметно-пространственная среда,

ФГОС ДО - федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования,

ОВЗ - ограниченные возможности здоровья,

АПО - актуальный педагогический опыт,

ООП - основная образовательная программа,

ГКП - группа кратковременного пребывания,

ЗОЖ - здоровый образ жизни,

МО - методическое объединение,

УО - управление образования,

ЭМОУ - электронный мониторинг образовательных учреждений,

ТПМПК- территориальная психолого-медико-педагогическая комиссия,

ОТ - охрана труда,

ВУ - воинский учёт,

ПС - педагогический совет,

ОС - общее собрание,

РС - родительское собрание,

ЭК - экспертная комиссия,

УС - управляющий совет,

ППк - психолого-педагогический консилиум ДОО

**Оценочный лист по критериям для определения стимулирующих выплат  
за результативность и качество деятельности воспитателя МБДОУ д/с № 9**

Ф.И.О. \_\_\_\_\_  
за период \_\_\_\_\_

№ п/п	Показатели	Критерии оценки, количество баллов	Примечание	Баллы (самооценка)
1	Создание развивающей предметно - пространственной среды в соответствии с реализуемыми образовательными программами	РППС пополнена: -прогулочный участок (тематическая площадка- оформление и пополнение) - <b>2 балла</b> ;	<i>Справка старшего воспитателя и фотоматериал</i>	
		- пособие (с аннотацией к пособию)- <b>1 балл.</b> <b>Мах. - 5 баллов</b>	<i>Фотоматериал и аннотация к пособию</i>	
2	Участие в инновационной деятельности	<b>7 баллов</b> – на федеральном уровне; <b>5 баллов</b> – на региональном уровне; <b>3 балла</b> – на муниципальном уровне. <b>Мах. –15 баллов</b>	<i>приказы об участии</i>	
3	Наличие обобщенного АПО	<b>3 балла</b> – на региональном уровне; <b>2 балла</b> – на муниципальном уровне; <b>1 балл</b> – на уровне ДОО. <b>Мах. - 3 балла</b>	<i>приказ или сертификат (3года до начала оцениваемого периода)</i>	

4	Презентация собственного АПО в открытых формах.	<b>5 баллов</b> – на федеральном и международном уровне; <b>3 балла</b> – на региональном уровне; <b>2 балла</b> – на муниципальном уровне. <i>(публичное выступление, мастер - класс, конференция, средства массовой информации, публикации в сборниках и др.)</i> <b>Мах. - 6 баллов</b> (баллы устанавливаются по наивысшему результату)	программа, приказ, копия сборника	
5	Участие в разработке и реализации проектов по направлениям профессиональной деятельности	<b>3 балла</b> - реализация регионального проекта; <b>2 балла</b> - реализация муниципального проекта; <b>1 балл</b> - разработка и реализация проекта на уровне ДОО. <b>Мах. - 6 баллов</b>	копии приказов, паспортов проектов, выполнение планов-графиков	
6	Профессиональная экспертная деятельность	<b>5 баллов</b> - на региональном; <b>3 балла</b> - на муниципальном; <b>1 балл</b> - на уровне ДОО. <i>(жюри конкурсов, член творческих, рабочих групп)</i> <b>3 балла</b> – координатор рабочей группы <b>Мах. - 15 баллов</b>	копии приказов	
7	Высокая результативность работы с детьми раннего и дошкольного возраста в адаптационный период (вновь прибывшие дети)	Доля воспитанников с лёгкой и средней степенью адаптации: 55 – 64 % воспитанников – <b>2 балла</b> ; 65 – 74 % воспитанников – <b>3 балла</b> ; 75 – 84 % воспитанников – <b>4 балла</b> ; 85 – 100 % воспитанников – <b>5 баллов</b> . <i>(Результаты мониторинга педагога-психолога по адаптации детей к ДОО (в том числе при переводе из другого ДОО (группы))</i> <b>Мах. – 5 баллов</b>	справка педагога-психолога	
8	Высокая результативность участия в конкурсах на получение грантов, профессиональных конкурсах, проводимых при поддержке федеральных, региональных, муниципальных органов управления в сфере образования	<u><b>Очное участие:</b></u> Победитель - <b>5</b> Призер - <b>4</b> Лауреат - <b>3</b> Участник - <b>1</b> <u><b>Заочное участие:</b></u> Победитель - <b>3</b> Призер - <b>2</b> Лауреат – <b>1</b> <b>Грант</b> (подготовка и размещение проекта) – <b>1 балл</b> <i>(баллы суммируются по наивысшему результату).</i> <b>Мах. - 15 баллов</b>	копии грамот, дипломов, свидетельств, приказов	
9	Результативность подготовки и участия детей в детских конкурсах, проводимых при поддержке федеральных, региональных, муниципальных органов управления в сфере образования.	<b>Региональный, муниципальный уровень</b> <u><b>Очное участие</b></u> Победитель - <b>5</b> Призер - <b>4</b> Лауреат - <b>3</b> Участник - <b>1</b> <i>(баллы суммируются по наивысшему результату).</i> <b>Смотры-конкурсы МБДОУ д/с №9:</b> - победитель - <b>2 балла</b> ; - призер – <b>1 балл</b> <b>Мах. - 15 баллов</b>	копии грамот, дипломов, свидетельств, приказов	
10	Качественная работа по дошкольному образованию, развитию неорганизованных детей	Регулярная и качественная деятельность в ГКП, центрах игровой поддержки и др. - <b>5 баллов</b> . <b>Мах. - 5 баллов</b>	копии приказов, таблиц посещаемости	

11	Предоставление методической, психолого-педагогической, диагностической и консультационной помощи родителям, которые обеспечивают получение детьми раннего и дошкольного возраста дошкольного образования в форме семейного образования	<p>- регулярная и качественная деятельность в консультационных центрах, охват семей – <b>2 балла</b>;</p> <p>- эпизодическая деятельность в консультационных пунктах (центрах), охват семей – <b>1 балл.</b></p> <p><b>Мах. – 3 балла</b></p>	справка педагога-психолога о количестве предоставленных услуг, количестве охваченных семей, копии журналов	
12	Активное участие в общественно значимой деятельности	<p>Содействие созданию условий, повышающих результативность деятельности ОО, благоприятного климата в коллективе -<b>5 баллов</b>, председатель комиссии ПК – <b>1 балл.</b></p> <p>Секретарь ППк – <b>5 баллов</b>, члены ППк -<b>1 балл.</b></p> <p>Наставничество, руководство практикой студентов - <b>1 балл.</b></p> <p>Ответственный за ВУ - <b>3 балла.</b></p> <p>Секретарь ПС, ЭК, УС– <b>3 балла</b>, члены ЭК – <b>1 балл.</b></p> <p>Секретарь ОС, СР– <b>2 балла.</b></p> <p>Работа по повышению имиджа МБДОУ д/с №9 (победитель конкурсов международного и федерального уровня) - <b>1 балл</b> (не более – <b>5 баллов</b>).</p> <p>Ответственный за ведение компонента, Госпаблик в социальной сети, сайт ДОУ – <b>3 балла.</b></p> <p>Ответственный за организацию и проведение аттестации педагогических работников – <b>3 балла.</b></p> <p><b>2 балла</b> - за подписные периодические издания на полугодие (2 газеты).</p> <p><b>не более 5 баллов</b> - за активное участие в подготовке и проведении утренников в ДОО (<b>по 1 баллу</b> за каждый).</p> <p>Личное участие в различных мероприятиях физкультурной, спортивной, творческой направленностей городского, муниципального, регионального уровней (за рамками рабочего времени) – <b>1 балл за каждое участие (не более 3 баллов).</b></p> <p>Проведение ремонтных работ МБДОУ д/с № 9 за рамками рабочего времени: - отдельное помещение (полностью) – <b>5 баллов</b>; - субботники - <b>1 балл.</b></p> <p><b>Мах. – 50 баллов</b></p>	<p>выписка из протокола ПК</p> <p>приказ</p> <p>план, отчет наставника</p> <p>приказ</p> <p>приказ</p> <p>приказ</p> <p>приказ, грамота</p> <p>приказ</p> <p>ксерокопия квитанций</p> <p>справка музыкального руководителя с датами участия и фотоматериалом</p> <p>приказ</p> <p>справка заведующего</p>	
13	Высокий уровень функционирования (посещаемости ДОУ детьми)	<p><b>3 балла:</b></p> <p>– посещаемость выше 85 % для групп дошкольного возраста (от 4 до 7 лет);</p> <p>– посещаемость составляет выше 80 % для групп раннего и младшего дошкольного возраста (от 1 до 4 лет).</p> <p>(Информация по фактическому пребыванию детей и заболеваемости)</p> <p><b>Мах. – 3 балла</b></p>	справка старшей медсестры	

14	Эффективность работы по снижению заболеваемости воспитанников	<b>3 балла</b> – ниже среднего показателя по муниципалитету; <b>2 балла</b> – стабильное снижение по сравнению с предыдущим отчётным периодом. <i>(Информация по фактическому пребыванию детей и заболеваемости)</i> <b>Мах. – 3 баллов</b>	<i>справка старшей медсестры</i>	
15	Осуществление воспитательно-образовательного процесса в группах раннего возраста <i>(особые условия)</i>	-для детей в возрасте до 3-х лет- <b>10 баллов</b> <b>Мах. – 10 баллов</b>	<i>приказ о расстановке кадров</i>	
16	Вновь принятому педагогу; перешедшему на другую должность в ДОО; педагогу по выходу из отпуска по уходу за ребенком	<b>20 баллов</b> <b>Мах. – 20 баллов</b>	<i>до второго оцениваемого периода</i>	
		<b>Всего: 160 балла</b>		<b>Итого:</b>

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_  
 дата / \_\_\_\_\_  
 подпись / \_\_\_\_\_  
 расшифровка

Члены комиссии:

№ п/п	Дата	Ф.И.О. члена ЭК	Подпись
1			
2			
3			
4			
5			

**Оценочный лист по критериям для определения стимулирующих выплат за результативность и качество деятельности старшего воспитателя МБДОУ д/с № 9**  
 Ф.И.О. \_\_\_\_\_  
 за период \_\_\_\_\_

Показатели	Критерии оценки, количество баллов	Примечание	Баллы (самооценка)
<b>1. Соответствие деятельности старшего воспитателя требованиям законодательства в сфере образования</b>	1.1 Отсутствие замечаний контролирующих органов. <b>2 балла</b> – при отсутствии; <b>Мах. – 2 балла</b>	Справка заведующего	
<b>2. Функционирование системы государственно-общественного управления</b>	2.1. Обеспечение государственно - общественного характера управления в учреждении (наличие действующего педагогического совета, методического объединения; отчетов о результатах самообследования деятельности учреждения; органов самоуправления и т.д.) <b>3 балла</b> – функционирование органов Самоуправления (наличие разработанных локальных актов, планов работы, протоколов органов самоуправления)	Справка заведующего	

	<b>Мах. – 3 балла</b>		
<b>3. Создание условий для совершенствования качества дошкольного образования</b>	3.1. Уровень квалификации педагогических работников: <b>4 балла</b> - не менее 60 % педагогов имеют квалификационные категории; <b>3 балла</b> - не менее 50 % педагогов имеют квалификационные категории; <b>1 балл</b> - не менее 45 % педагогов имеют квалификационные категории <b>Мах. – 4 балла</b>	Справка заведующего	
	3.2. Количество педагогов, обобщивших АПО <b>3 балла</b> – региональный уровень (за 1 АПО); <b>2 балла</b> – муниципальный уровень (за 1 АПО); <b>1 балл</b> – институциональный уровень (за 1 АПО); <i>Примечание: баллы устанавливаются сроком до следующего периода назначения стимулирующих выплат на институциональном уровне; на 1 учебный год на муниципальном уровне; сроком на 3 года – на региональном уровне.</i> Баллы суммируются ( <i>не более 5 баллов</i> ).	Приказ, (справка заведующего)	
	3.3. Осуществление методического сопровождения деятельности экспериментальной, инновационной, стажировочной площадок <b>3 балла</b> – федеральный уровень, региональный уровень; <b>2 балла</b> – муниципальный уровень Баллы суммируются ( <i>не более 5 баллов</i> ).	Приказ, (справка заведующего)	
	3.4. Удельный вес численности педагогических работников МБДОУ, прошедших повышение квалификации, в общей численности педагогических работников <b>3 балла</b> -100% педагогических работников, прошедших повышение квалификации за 3 года; <b>0 баллов</b> – менее 100% <b>Мах. – 3 балла</b>	Справка заведующего	
	3.5. Методическое сопровождение услуг дошкольного образования детям, не посещающим МБДОУ <b>3 балла</b> – услуги предоставляются (наличие локальных актов, документов, подтверждающих оказание услуг); <b>Мах. – 3 балла</b>	Приказ (справка заведующего)	
	3.6. Методическое сопровождение по оказанию помощи педагогам в коррекционной работе с детьми, имеющими ОВЗ, детьми-инвалидами - <b>3 балла</b> (наличие АОП) <b>Мах. – 3 балла</b> <b>;Мах. – 23 балла</b>	Приказ, (справка заведующего)	

	3.7. Методическое сопровождение по оказанию помощи педагогам в работе с группой кратковременного пребывания - <b>3 балла</b> (наличие ОП ГКП) <b>Мах. – 3 балла</b> <b>;Мах. – 26 баллов</b>	Приказ, (справка заведующего)	
	3.8. Методическое сопровождение по оказанию помощи педагогам в подготовке к профессиональным конкурсам – <b>1 балл за каждый</b> <b>Мах. – 3 балла</b>  <b>Мах. – 29 баллов</b>	Приказ по итогам конкурса	
<b>4. Удовлетворенность населения качеством дошкольного образования</b>	4.1 Доля родителей, удовлетворенных качеством образования ДО (результаты анкетирования родителей и положительные отзывы на сайте ДОУ) <b>3 балла</b> - от 80 до 100 %; <b>2 балла</b> – 65-79%;	Приказ, (справка заведующего)	
	4.2. Отсутствие жалоб и обращений родителей (законных представителей) по вопросу качества образования – <b>2 балла</b> <b>Мах. – 5 баллов</b>	Справка заведующего	
<b>5. Информационная открытость</b>	5.1 Своевременное обновление информации на сайте МБДОУ в соответствии с требованиями законодательства <b>5 баллов</b> - каждые 7 дней	Справка заведующего	
	5.2. Размещение информации на страницах дошкольного образовательного учреждения в социальных сетях (ВК, Одноклассники) <b>3 балла</b> – размещение информации на страницах социальных сетей каждые 7 календарных дней <b>Мах. – 8 баллов</b>	Справка заведующего	
<b>6. Результативность участия учреждения (коллектива учреждения) в конкурсах, проводимых при поддержке федеральных, региональных, муниципальных органов управления в сфере образования</b>	6.1 Результативность участия коллектива в муниципальных, региональных и федеральных конкурсах (очные, заочные), за исключением интернет-конкурсов <i>Примечание: достижения по наивысшему результату по каждому уровню</i> <b>10 баллов</b> - учреждение (коллектив учреждения) - победитель, призер конкурса на всероссийском уровне; <b>7 баллов</b> – учреждение (коллектив учреждения) - призер конкурса на всероссийском уровне; <b>10 баллов</b> – учреждение (коллектив учреждения) - победитель конкурса на региональном уровне; <b>5 баллов</b> – учреждение (коллектив учреждения) - призер конкурса на региональном уровне; <b>3 балла</b> – учреждение (коллектив учреждения) - победитель конкурса на муниципальном уровне; <b>2 балла</b> - учреждение (коллектив учреждения) - призер конкурса на муниципальном уровне. <i>Примечание: баллы устанавливаются сроком на один учебный год.</i> <b>Мах. – 17 баллов</b>	Приказ, грамота, диплом	
<b>7. Инновационная деятельность</b>	7.1. Участие в разработке и реализации проектов <b>3 балла</b> – участие в проектах на федеральном и региональном уровне; <b>2 балла</b> – участие в проектах на муниципальном уровне. 1 балл - участие в проектах на институциональном уровне. <i>Примечание: баллы устанавливаются сроком на один учебный год.</i>	Приказ	

	<p><b>Мах. – 6 баллов</b></p> <p>7.2. Участие в программах (конкурсах) грантов  <i>Примечание: достижения суммируются по наивысшему результату</i>  <b>10 баллов</b> - получена грантовая поддержка на всероссийском уровне;  <b>5 баллов</b> - получена грантовая поддержка на региональном уровне;  <b>3 балла</b> – получена грантовая поддержка на муниципальном уровне.  <i>Примечание: баллы устанавливаются за период реализации гранта.</i>  <b>Мах. – 10 баллов</b></p>	Приказ	
	<p>7.3. Участие в деятельности региональных инновационных площадок  <b>5 баллов</b> – является участником  <b>Мах. – 5 баллов</b></p>	Приказ	
<p><b>8. Личные достижения по должности «старший воспитатель»</b></p>	<p>8.1. Зафиксированное участие в семинарах, конференциях, форумах, педагогических чтениях (выступление, организация мероприятий)  <b>5 баллов</b> – всероссийский уровень;  <b>3 балла</b> – региональный уровень;  <b>1 балл</b> – муниципальный уровень.  <i>Примечание: баллы устанавливаются по наивысшему результату</i>  <b>Мах. – 5 баллов</b></p>	Приказ, программа	
	<p>8.2. Обобщение и распространение педагогического опыта: (презентация опыта, мастер – классов, выступление на семинарах, круглых столах)  <b>3 балла</b> – региональный уровень;  <b>2 балла</b> – муниципальный уровень.  <i>Примечание: баллы устанавливаются по наивысшему результату</i> <b>Мах. – 3 балла</b></p>	Приказ, программа	
	<p>8.3. Участие в работе МКДО, экспертных комиссий, групп; жюри конкурсов; творческих лабораторий.  <b>4 балла</b> – участие на всероссийском уровне;  <b>3 балла</b> – участие на региональном уровне;  <b>2 балла</b> – участие на муниципальном уровне  <b>1 балл</b> – на уровне ДОО  <i>Примечание: баллы суммируются</i>  <b>Мах. – 7 баллов</b></p>	Приказ	
	<p>8.4. Личные публикации или в соавторстве за отчетный период (за полугодие)  <b>3 балла</b> за каждую публикацию.  <i>Примечание: баллы суммируются (не более 6 баллов)</i>  <b>Мах. – 27 балла</b></p>	Публикация (выходные данные)	
	<p>8.5. Участие в подписной кампании - <b>5 баллов</b> (периодические и профессиональные издания)  <b>Мах. – 29 баллов</b></p>	Справка руководителя	
<p><b>9. Результативность участия воспитанников в конкурсах, проводимых при поддержке федеральных, региональных, муниципальных органов управления в сфере образования</b></p>	<p>9.1. Достижения воспитанников в интеллектуальных конкурсах, конкурсах проектных, исследовательских работ (очные, заочные), за исключением интернет – конкурсов.  <i>Примечание: достижения суммируются по наивысшему результату</i>  <b>10 баллов</b> - наличие участников всероссийского уровня;  <b>5 балла</b> - наличие победителей и призеров</p>	Приказ, грамота, диплом	

	<p>регионального уровня;  <b>3 балла</b> – наличие победителей и призеров муниципального уровня;  <i>Примечание: баллы устанавливаются сроком на один учебный год.</i>  <b>Мах. – 10 баллов</b></p>		
	<p>9.2. Достижения воспитанников в творческих и спортивных конкурсах  <i>Примечание: достижения суммируются по наивысшему результату</i>  <b>10 баллов</b> - наличие победителей и призеров всероссийского и международного уровней;  <b>7 баллов</b> - наличие участников всероссийского уровня;  <b>5 баллов</b> - наличие победителей и призеров регионального уровня;  <b>2 балла</b> – наличие победителей и призеров муниципального уровня.  <i>Примечание: баллы устанавливаются сроком на один учебный год.</i>  <b>Мах. – 10 баллов</b></p>	Приказ, грамота, диплом	
<b>10. Реализация программ дополнительного образования на базе МБДОУ</b>	<p>10.1 Методическое сопровождение реализации дополнительных образовательных программ для детей 5-7 лет  <b>5 баллов</b> - 91% - 100% охвата детей 5-7 лет;  <b>2 балла</b> - 81 - 90% охвата детей 5-7 лет;  <b>1 балл</b> - 71 - 80% охвата детей 5-7 лет;  <b>Мах. – 5 баллов</b></p>	Справка заведующего	
<b>11. Обеспечение безопасных условий пребывания детей в дошкольном образовательном учреждении, мероприятия по их оздоровления</b>	<p>11.1. Организация безопасных условий пребывания детей в дошкольном образовательном учреждении  <b>3 балла</b> – при отсутствии нарушений безопасной организации жизнедеятельности воспитанников в соответствии с инструкцией по охране жизни и здоровья детей.  <i>При наличии фактов травматизма баллы не устанавливаются</i>  <b>Мах. – 3 балла</b></p>	Справка заведующего	
	<p>11.2. Организация проведения оздоровительных мероприятий с воспитанниками  <b>2 балла</b> – регулярное проведение оздоровительных мероприятий с использованием творческого подхода, новых оздоровительных технологий.  <b>Мах. – 2 балла</b></p>	Справка заведующего	
<b>Всего: 135 баллов</b>			<b>Итого:</b>

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_  
дата согласна / не согласна

\_\_\_\_\_  
подпись / расшифровка

Члены комиссии:

№ п/п	Дата	Ф.И.О. члена ЭК	Подпись
1			
2			
3			
4			
5			

**Оценочный лист по критериям для определения стимулирующих выплат  
за результативность и качество деятельности педагога дополнительного образования МБДОУ д/с №9  
Ф.И.О. \_\_\_\_\_  
за период \_\_\_\_\_**

№ п/п	Показатели	Критерии оценки, количество баллов	Примечание	Баллы (самооценка)
1	Создание развивающей предметно - пространственной среды в соответствии с реализуемыми образовательными программами	РППС пополнена: -прогулочный участок (тематическая площадка- оформление и пополнение) - <b>2 балла</b> ;	<i>Справка старшего воспитателя и фотоматериал</i>	
		- пособие (с аннотацией к пособию)- <b>1 балл.</b> <b>Мах. - 5 баллов</b>	<i>Фотоматериал и аннотация к пособию</i>	
2	Участие в инновационной деятельности	<b>7 баллов</b> – на федеральном уровне; <b>5 баллов</b> – на региональном уровне; <b>3 балла</b> – на муниципальном уровне. <b>Мах. –15 баллов</b>	<i>приказы об участии</i>	
3	Наличие обобщенного АПО	<b>3 баллов</b> – на региональном уровне; <b>2 балла</b> – на муниципальном уровне; <b>1 балла</b> – на уровне ДОО. <b>Мах. - 3 баллов</b>	<i>приказ или сертификат (Згода до начала оцениваемого периода)</i>	
4	Презентация собственного АПО в открытых формах.	<b>5 баллов</b> – на федеральном и международном уровне; <b>3 балла</b> – на региональном уровне; <b>2 балла</b> – на муниципальном уровне. <i>(публичное выступление, мастер - класс, конференция, средства массовой информации, публикации в сборниках и др.)</i> <b>Мах. - 6 баллов</b> (баллы устанавливаются по наивысшему результату)	<i>программа, приказ, копия сборника</i>	
5	Участие в разработке и реализации проектов по направлениям профессиональной деятельности	<b>3 балла</b> - реализация регионального проекта; <b>2 балла</b> - реализация муниципального проекта; <b>1 балл</b> - разработка и реализация проекта на уровне ДОО. <b>Мах. - 6 баллов</b>	<i>копии приказов, паспортов проектов, выполнение планов-графиков</i>	
6	Профессиональная экспертная деятельность	<b>5 баллов</b> - на региональном; <b>3 балла</b> - на муниципальном; <b>1 балл</b> - на уровне ДОО. <i>(жюри конкурсов, член творческих, рабочих групп)</i> <b>3 балла</b> – координатор рабочей группы <b>Мах. - 15 баллов</b>	<i>копии приказов</i>	
7	Высокая результативность участия в конкурсах на получение грантов, профессиональных конкурсах, проводимых при поддержке федеральных, региональных, муниципальных органов управления в сфере образования	<b>Очное участие:</b> Победитель - <b>5</b> Призер - <b>4</b> Лауреат - <b>3</b> Участник - <b>1</b> Грант (подготовка и размещение проекта) – <b>1 балл</b> <i>(баллы суммируются по наивысшему результату).</i> <b>Мах. - 15 баллов</b>	<b>Заочное участие</b> Победитель - <b>3</b> Призер - <b>2</b> Лауреат – <b>1</b>	<i>копии грамот, дипломов, свидетельств, приказов</i>
8	Результативность подготовки и участия детей в детских конкурсах, проводимых при поддержке федеральных, региональных,	<b>Региональный, муниципальный уровень</b> <b>Очное участие</b> Победитель - <b>5</b> Призер - <b>4</b> Лауреат - <b>3</b> Участник - <b>1</b>	<b>Заочное участие</b> Победитель - <b>3</b> Призер - <b>2</b> Лауреат - <b>1</b>	<i>копии грамот, дипломов, свидетельств, приказов</i>

	муниципальных органов управления в сфере образования.	<i>(баллы суммируются по наивысшему результату).</i> <b>Смотры-конкурсы МБДОУ д/с №9:</b> - победитель - <b>2 балла</b> ; - призер – <b>1 балла</b> . <b>Мах. - 15 баллов</b>		
<b>9</b>	Предоставление методической, психолого-педагогической, диагностической и консультационной помощи родителям, которые обеспечивают получение детьми раннего и дошкольного возраста дошкольного образования в форме семейного образования	- регулярная и качественная деятельность в консультационных центрах, охват семей – <b>2 балла</b> ; - эпизодическая деятельность в консультационных пунктах (центрах), охват семей – <b>1 балл</b> .  <b>Мах. – 3 балла</b>	<i>справка педагога-психолога о количестве предоставленных услуг, количестве охваченных семей, копии журналов</i>	
<b>10</b>	Активное участие в общественно значимой деятельности	Содействие созданию условий, повышающих результативность деятельности ОО, благоприятного климата в коллективе - <b>5 баллов</b> , председатель комиссии ПК – <b>1 балл</b> .	<i>выписка из протокола ПК</i>	
		Секретарь ППК – <b>5 баллов</b> , члены ППК - <b>1 балл</b> .	<i>приказ</i>	
		Электронный мониторинг – <b>7 баллов</b> .	<i>приказ</i>	
		Наставничество, руководство практикой студентов - <b>1 балл</b> .	<i>план, отчет наставника</i>	
		Ответственный за ВУ - <b>3 балла</b> .	<i>приказ</i>	
		Секретарь ПС, ЭК, УС– <b>3 балла</b> , члены ЭК – <b>1 балл</b> .	<i>приказ</i>	
		Секретарь ОС, СР– <b>2 балла</b> .	<i>приказ</i>	
		Работа по повышению имиджа МБДОУ д/с №9 (победитель конкурсов международного и федерального уровня) - <b>1 балл</b> (не более – <b>5 баллов</b> ).	<i>приказ, грамота</i>	
		Ответственный за ведение компонента, Госаблик в социальной сети, сайт ДОУ – <b>3 балла</b> .	<i>приказ</i>	
		Ответственный за организацию и проведение аттестации педагогических работников – <b>3 балла</b> .	<i>приказ</i>	
		<b>2 балла</b> - за подписные периодические издания на полугодие (2 газеты).	<i>ксерокопия квитанций</i>	
		<b>не более 5 баллов</b> - за активное участие в подготовке и проведении утренников в ДОО (по <b>1 баллу</b> за каждый).	<i>справка музыкального руководителя с датами участия и фотоматериалом</i>	
		Личное участие в различных мероприятиях физкультурной, спортивной, творческой направленностей городского, муниципального, регионального уровней (за рамками рабочего времени) – <b>1 балл за каждое участие (не более 3 баллов)</b> .	<i>приказ</i>	
Проведение ремонтных работ МБДОУ д/с № 9 за рамками рабочего времени: - отдельное помещение (полностью) – <b>5 баллов</b> ; - субботники - <b>1 балл</b> . <b>Мах. – 57 баллов</b>	<i>справка заведующего</i>			

11	Вновь принятому педагогу; перешедшему на другую должность в ДОО; педагогу по выходу из отпуска по уходу за ребенком	<b>20 баллов</b>  <b>Мах. – 20 баллов</b>	<i>до второго оцениваемого периода</i>	
		<b>Всего: 140 баллов</b>		<b>Итого:</b>

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ дата \_\_\_\_\_ согласна / не согласна  
 \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
 подпись \_\_\_\_\_ расшифровка \_\_\_\_\_

Члены комиссии:

№ п/п	Дата	Ф.И.О. члена ЭК	Подпись
1			
2			
3			
4			
5			

**Оценочный лист по критериям для определения стимулирующих выплат за результативность и качество деятельности инструктора по физической культуре МБДОУ д/с № 9**  
**Ф.И.О. \_\_\_\_\_**  
**за период \_\_\_\_\_**

№ п/п	Показатели	Критерии оценки, количество баллов	Примечание	Баллы (самооценка)
1	Создание развивающей предметно - пространственной среды в соответствии с реализуемыми образовательными программами	РППС пополнена: -прогулочный участок (тематическая площадка- оформление и пополнение) - <b>2 балла</b> ;	<i>Справка старшего воспитателя и фотоматериал</i>	
		- пособие (с аннотацией к пособию)- <b>1 балл.</b> <b>Мах. - 5 баллов</b>	<i>Фотоматериал и аннотация к пособию</i>	
2	Участие в инновационной деятельности	<b>7 баллов</b> – на федеральном уровне; <b>5 баллов</b> – на региональном уровне; <b>3 балла</b> – на муниципальном уровне. <b>Мах. –15 баллов</b>	<i>приказы об участии</i>	
3	Наличие обобщенного АПО	<b>3 баллов</b> – на региональном уровне; <b>2 балла</b> – на муниципальном уровне; <b>1 балла</b> – на уровне ДОО. <b>Мах. - 3 баллов</b>	<i>приказ или сертификат (Згода до начала оцениваемого периода)</i>	
4	Презентация собственного АПО в открытых формах.	<b>5 баллов</b> – на федеральном и международном уровне; <b>3 балла</b> – на региональном уровне; <b>2 балла</b> – на муниципальном уровне. <i>(публичное выступление, мастер - класс, конференция, средства массовой информации, публикации в сборниках и др.)</i> <b>Мах. - 6 баллов</b> (баллы устанавливаются по наивысшему результату)	<i>программа, приказ, копия сборника</i>	

5	Участие в разработке и реализации проектов по направлениям профессиональной деятельности	<b>3 балла</b> - реализация регионального проекта; <b>2 балла</b> - реализация муниципального проекта; <b>1 балл</b> - разработка и реализация проекта на уровне ДОО. <b>Мах. - 6 баллов</b>	копии приказов, паспортов проектов, выполнение планов-графиков	
6	Профессиональная экспертная деятельность	<b>5 баллов</b> - на региональном; <b>3 балла</b> - на муниципальном; <b>1 балл</b> - на уровне ДОО. (жюри конкурсов, член творческих, рабочих групп) <b>3 балла</b> – координатор рабочей группы <b>Мах. - 15 баллов</b>	копии приказов	
7	Высокая результативность участия в конкурсах на получение грантов, профессиональных конкурсах, проводимых при поддержке федеральных, региональных, муниципальных органов управления в сфере образования	<b>Очное участие:</b> Победитель - <b>5</b> Призер - <b>4</b> Лауреат - <b>3</b> Участник - <b>1</b> <b>Грант</b> (подготовка и размещение проекта) – <b>1 балл</b> (баллы суммируются по наивысшему результату). <b>Мах. - 15 баллов</b>	<b>Заочное участие</b> Победитель - <b>3</b> Призер - <b>2</b> Лауреат – <b>1</b>	копии грамот, дипломов, свидетельств, приказов
8	Результативность подготовки и участия детей в детских конкурсах, проводимых при поддержке федеральных, региональных, муниципальных органов управления в сфере образования.	<b>Региональный, муниципальный уровень</b> <b>Очное участие</b> Победитель - <b>5</b> Призер - <b>4</b> Лауреат - <b>3</b> Участник - <b>1</b> (баллы суммируются по наивысшему результату). <b>Смотры-конкурсы МБДОУ д/с №9:</b> - победитель - <b>1 балла</b> ; - призер – <b>1 балл</b> . <b>Мах. - 15 баллов</b>	<b>Заочное участие</b> Победитель - <b>3</b> Призер - <b>2</b> Лауреат - <b>1</b>	копии грамот, дипломов, свидетельств, приказов
9	Качественная работа по дошкольному образованию, развитию неорганизованных детей	Регулярная и качественная деятельность в ГКП, центрах игровой поддержки и др. - <b>5 баллов</b> . <b>Мах. - 5 баллов</b>	копии приказов, таблиц посещаемости	
10	Предоставление методической, психолого- педагогической, диагностической и консультационной помощи родителям, которые обеспечивают получение детьми раннего и дошкольного возраста дошкольного образования в форме семейного образования	- регулярная и качественная деятельность в консультационных центрах, охват семей – <b>2 балла</b> ; - эпизодическая деятельность в консультационных пунктах (центрах), охват семей – <b>1 балл</b> . <b>Мах. – 3 балла</b>	справка педагога-психолога о количестве предоставленных услуг, количестве охваченных семей, копии журналов	
11	Активное участие в общественно значимой деятельности	Содействие созданию условий, повышающих результативность деятельности ОО, благоприятного климата в коллективе - <b>5 баллов</b> , председатель комиссии ПК – <b>1 балл</b> .	выписка из протокола ПК	
		Секретарь ППк – <b>5 баллов</b> , члены ППк - <b>1 балл</b> .	приказ	
		Наставничество, руководство практикой студентов - <b>1 балл</b> .	план, отчет наставника	
		Ответственный за ВУ - <b>3 балла</b> .	приказ	
		Секретарь ПС, ЭК, УС– <b>3 балла</b> , члены ЭК – <b>1 балл</b> .	приказ	
		Секретарь ОС, СР– <b>2 балла</b> .	приказ	
Работа по повышению имиджа МБДОУ д/с №9 (победитель конкурсов международного и федерального уровня) - <b>1 балл</b> (не более – <b>5</b>	приказ, грамота			

		<b>баллов).</b>		
		Ответственный за ведение компонента Госпаблик в социальной сети, сайт ДОО – <b>3 балла.</b>	<i>приказ</i>	
		Ответственный за организацию и проведение аттестации педагогических работников – <b>3 балла.</b>	<i>приказ</i>	
		<b>2 балла</b> - за подписные периодические издания на полугодие (2 газеты).	<i>ксерокопия квитанций</i>	
		<b>не более 5 баллов</b> - за активное участие в подготовке и проведении утренников в ДОО ( <b>по 1 баллу</b> за каждый).	<i>справка музык. руковод.</i>	
		Личное участие в различных мероприятиях физкультурной, спортивной, творческой направленностей городского, муниципального, регионального уровней (за рамками рабочего времени) – <b>1 балл за каждое участие (не более 3 баллов).</b>	<i>приказ</i>	
		Проведение ремонтных работ МБДОУ д/с № 9 за рамками рабочего времени: - отдельное помещение (полностью) – <b>5 баллов</b> ; - субботники - <b>1 балл.</b> <b>Мах. – 50 баллов</b>	<i>справка заведующего</i>	
<b>12</b>	Организация и проведение физкультурно – оздоровительных мероприятий Всероссийского физкультурно – спортивного комплекса "Готов к труду и обороне" (ГТО). Эффективность работы по привлечению работников ДОО к ЗОЖ, занятиям спортом	<b>2 балла</b> – ГТО (работники, воспитанники)  <b>Мах. -2 балла</b>	<i>перечень проведенных мероприятий</i>  <i>справка заведующего</i>	
<b>13</b>	Вновь принятому педагогу; перешедшему на другую должность в ДОО; педагогу по выходу из отпуска по уходу за ребенком	<b>20 баллов</b>  <b>Мах. – 20 баллов</b>	<i>до второго оцениваемого периода</i>	
		<b>Всего: 140 балла</b>		<b>Итого:</b>

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_  
 дата / согласна / не согласна  
 \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
 подпись / расшифровка

Члены комиссии:

№ п/п	Дата	Ф.И.О. члена ЭК	Подпись
1			
2			
3			

4			
5			

**Оценочный лист по критериям для определения стимулирующих выплат  
за результативность и качество деятельности педагога -психолога МБДОУ д/с № 9  
Ф.И.О. \_\_\_\_\_  
за период \_\_\_\_\_**

№ п/п	Показатели	Критерии оценки, количество баллов	Примечание	Баллы (самооценка)
1	Создание развивающей предметно - пространственной среды в соответствии с реализуемыми образовательными программами	РППС пополнена: -прогулочный участок (тематическая площадка- оформление и пополнение) - <b>2 балла</b> ;  - пособие (с аннотацией к пособию)- <b>1 балл</b> .  <b>Мах. - 5 баллов</b>	<i>Справка старшего воспитателя и фотоматериал</i>  <i>Фотоматериал и аннотация к пособию</i>	
2	Участие в инновационной деятельности	<b>7 баллов</b> – на федеральном уровне; <b>5 баллов</b> – на региональном уровне; <b>3 балла</b> – на муниципальном уровне. <b>Мах. –15 баллов</b>	<i>приказы об участии</i>	
3	Наличие обобщенного АПО	<b>3 баллов</b> – на региональном уровне; <b>2 балла</b> – на муниципальном уровне; <b>1 балла</b> – на уровне ДОО. <b>Мах. - 3 балла</b>	<i>приказ или сертификат (3года до начала оцениваемого периода)</i>	
4	Презентация собственного АПО в открытых формах.	<b>5 баллов</b> – на федеральном и международном уровне; <b>3 балла</b> – на региональном уровне; <b>2 балла</b> – на муниципальном уровне. <i>(публичное выступление, мастер - класс, конференция, средства массовой информации, публикации в сборниках и др.)</i> <b>Мах. - 6 баллов</b> (баллы устанавливаются по наивысшему результату)	<i>программа, приказ, копия сборника</i>	
5	Участие в разработке и реализации проектов по направлениям профессиональной деятельности	<b>3 балла</b> - реализация регионального проекта; <b>2 балла</b> - реализация муниципального проекта; <b>1 балл</b> - разработка и реализация проекта на уровне ДОО. <b>Мах. - 6 баллов</b>	<i>копии приказов, паспортов проектов, выполнение планов-графиков</i>	
6	Профессиональная экспертная деятельность	<b>5 баллов</b> - на региональном; <b>3 балла</b> - на муниципальном; <b>1 балл</b> - на уровне ДОО. <i>(жюри конкурсов, член творческих, рабочих групп)</i> <b>3 балла</b> – координатор рабочей группы <b>Мах. - 15 баллов</b>	<i>копии приказов</i>	
7	Высокая результативность участия в конкурсах на получение грантов, профессиональных конкурсах, проводимых при поддержке федеральных, региональных, муниципальных органов управления в сфере образования	<b>Очное участие:</b> Победитель - <b>5</b> Призер - <b>4</b> Лауреат - <b>3</b> Участник - <b>1</b> <b>Грант</b> (подготовка и размещение проекта) – <b>1 балл</b> <i>(баллы суммируются по наивысшему результату).</i> <b>Мах. - 15 баллов</b>	<b>Заочное участие</b> Победитель - <b>3</b> Призер - <b>2</b> Лауреат – <b>1</b>  <i>копии грамот, дипломов, свидетельств, приказов</i>	

8	Результативность подготовки и участия детей в детских конкурсах, проводимых при поддержке федеральных, региональных, муниципальных органов управления в сфере образования.	<b>Региональный, муниципальный уровень</b> <u>Очное участие</u> Победитель - <b>5</b> Призер - <b>4</b> Лауреат - <b>3</b> Участник - <b>1</b> <i>(баллы суммируются по наивысшему результату).</i> <b>Смотры-конкурсы МБДОУ д/с №9:</b> - победитель - <b>2 балла</b> ; - призер – <b>1 балл.</b> <b>Мах. - 15 баллов</b>	<i>копии грамот, дипломов, свидетельств, приказов</i>	
9	Качественная работа по дошкольному образованию, развитию неорганизованных детей	Регулярная и качественная деятельность в ГКП, центрах игровой поддержки и др. - <b>5 баллов.</b>  <b>Мах. - 5 баллов</b>	<i>копии приказов, таблиц посещаемости</i>	
10	Предоставление методической, психолого-педагогической, диагностической и консультационной помощи родителям, которые обеспечивают получение детьми раннего и дошкольного возраста дошкольного образования в форме семейного образования	- руководитель консультационного центра и иной формы – <b>3 балла</b> ; - регулярная и качественная деятельность в консультационных центрах, охват семей – <b>2 балла</b> ; - эпизодическая деятельность в консультационных пунктах (центрах), охват семей – <b>1 балл.</b>  <b>Мах. – 3 балла</b>	<i>справка педагога-психолога о количестве предоставленных услуг, количестве охваченных семей, копии журналов</i>	
11	Активное участие в общественно значимой деятельности	Содействие созданию условий, повышающих результативность деятельности ОО, благоприятного климата в коллективе - <b>5 баллов</b> , председатель комиссии ПК – <b>1 балл.</b> Секретарь ШПк – <b>5 баллов</b> , члены ШПк - <b>1 балл.</b> Наставничество, руководство практикой студентов - <b>1 балл.</b> Ответственный за ВУ - <b>3 балла.</b> Секретарь ПС, ЭК, УС– <b>3 баллов</b> , члены ЭК – <b>1 балл.</b> Секретарь ОС, СР– <b>2 балла.</b> Работа по повышению имиджа МБДОУ д/с №9 (победитель конкурсов международного и федерального уровня) - <b>1 балл</b> (не более – <b>5 баллов</b> ). Ответственный за ведение компонента Госпаблик в социальной сети, сайт ДОУ – <b>3 балла.</b> Ответственный за организацию и проведение аттестации педагогических работников – <b>3 балла.</b> <b>2 балла</b> - за подписные периодические издания на полугодие (2 газеты). <b>не более 5 баллов</b> - за активное участие в подготовке и проведении утренников в ДОО ( <b>по 1 баллу</b> за каждый). Личное участие в различных мероприятиях физкультурной, спортивной, творческой направленностей городского, муниципального, регионального уровней (за рамками рабочего времени) – <b>1 балл за каждое участие (не более 3 баллов).</b>	<i>выписка из протокола ПК</i> <i>приказ</i> <i>план, отчет наставника</i> <i>приказ</i> <i>приказ</i> <i>приказ</i> <i>приказ, грамота</i> <i>приказ</i> <i>приказ</i> <i>ксерокопия квитанций</i> <i>справка музык. руководит.</i> <i>приказ</i>	

		Проведение ремонтных работ МБДОУ д/с № 9 за рамками рабочего времени: - отдельное помещение (полностью) – <b>5 баллов</b> ; - субботники - <b>1 балл</b> . <b>Мах. – 50 баллов</b>	<i>справка заведующего</i>	
12	Консультативное сопровождение других ДОО, не имеющих специалистов в штатных расписаниях	<b>по 1 баллу за каждое</b>  <b>Мах.- 5 баллов</b>	<i>копия журнала регистрации консультаций</i>	
13	Вновь принятому педагогу; перешедшему на другую должность в ДОО; педагогу по выходу из отпуска по уходу за ребенком	<b>20 баллов</b>  <b>Мах. – 20 баллов</b>	<i>до второго оцениваемого периода</i>	
		<b>Всего: 143 балла</b>		<b>Итого:</b>

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_  
дата согласна / не согласна  
\_\_\_\_\_  
подпись / расшифровка

**Члены комиссии:**

№ п/п	Дата	Ф.И.О. члена ЭК	Подпись
1			
2			
3			
4			
5			

**Оценочный лист по критериям для определения стимулирующих выплат за результативность и качество деятельности учителя-логопеда МБДОУ д/с № 9**  
**Ф.И.О.** \_\_\_\_\_  
за период \_\_\_\_\_

№ п/п	Показатели	Критерии оценки, количество баллов	Примечание	Баллы (самооценка)
1	Создание развивающей предметно - пространственной среды в соответствии с реализуемыми образовательными программами	РППС пополнена: - прогулочный участок (тематическая площадка- оформление и пополнение) - <b>2 балла</b> ; - пособие (с аннотацией к пособию)- <b>1 балл</b> . <b>Мах. - 5 баллов</b>	<i>Справка старшего воспитателя и фотоматериал</i> <i>Фотоматериал и аннотация к пособию</i>	
2	Участие в инновационной деятельности	<b>7 баллов</b> – на федеральном уровне; <b>5 баллов</b> – на региональном уровне; <b>3 балла</b> – на муниципальном уровне. <b>Мах. –15 баллов</b>	<i>приказы об участии</i>	
3	Наличие обобщенного АПО	<b>3 баллов</b> – на региональном уровне; <b>2 балла</b> – на муниципальном уровне; <b>1 балла</b> – на уровне ДОО. <b>Мах. - 3 балла</b>	<i>приказ или сертификат (Згода до начала оцениваемого периода)</i>	

4	Презентация собственного АПО в открытых формах.	<b>5 баллов</b> – на федеральном и международном уровне; <b>3 балла</b> – на региональном уровне; <b>2 балла</b> – на муниципальном уровне. (публичное выступление, мастер - класс, конференция, средства массовой информации, публикации в сборниках и др.) <b>Мах. - 6 баллов</b> (баллы устанавливаются по наивысшему результату)	программа, приказ, копия сборника	
5	Участие в разработке и реализации проектов по направлениям профессиональной деятельности	<b>3 балла</b> - реализация регионального проекта; <b>2 балла</b> - реализация муниципального проекта; <b>1 балл</b> - разработка и реализация проекта на уровне ДОО. <b>Мах. - 6 баллов</b>	копии приказов, паспортов проектов, выполнение планов-графиков	
6	Профессиональная экспертная деятельность	<b>5 баллов</b> - на региональном; <b>3 балла</b> - на муниципальном; <b>1 балл</b> - на уровне ДОО. (жюри конкурсов, член творческих, рабочих групп) <b>3 балла</b> – координатор рабочей группы <b>Мах. - 15 баллов</b>	копии приказов	
7	Высокая результативность участия в конкурсах на получение грантов, профессиональных конкурсах, проводимых при поддержке федеральных, региональных, муниципальных органов управления в сфере образования	<b>Очное участие:</b> Победитель - <b>5</b> Призер - <b>4</b> Лауреат - <b>3</b> Участник - <b>1</b> <b>Грант</b> (подготовка и размещение проекта) – <b>1 балл</b> (баллы суммируются по наивысшему результату). <b>Мах. - 15 баллов</b>	<b>Заочное участие</b> Победитель - <b>3</b> Призер - <b>2</b> Лауреат – <b>1</b>	копии грамот, дипломов, свидетельств, приказов
8	Результативность подготовки и участия детей в детских конкурсах, проводимых при поддержке федеральных, региональных, муниципальных органов управления в сфере образования.	<b>Региональный, муниципальный уровень</b> (баллы суммируются по наивысшему результату). <b>Очное участие</b> Победитель - <b>5</b> Призер - <b>4</b> Лауреат - <b>3</b> Участник - <b>1</b> <b>Смотры-конкурсы МБДОУ д/с №9:</b> - победитель - <b>2 балла</b> ; - призер – <b>1 балл</b> . <b>Мах. - 15 баллов</b>	<b>Заочное участие</b> Победитель - <b>3</b> Призер - <b>2</b> Лауреат - <b>1</b>	копии грамот, дипломов, свидетельств, приказов
9	Качественная работа по дошкольному образованию, развитию неорганизованных детей	Регулярная и качественная деятельность в ГКП, центрах игровой поддержки и др. - <b>5 баллов</b> . <b>Мах. - 5 баллов</b>	копии приказов, табелей посещаемости	
10	Предоставление методической, психолого- педагогической, диагностической и консультационной помощи родителям, которые обеспечивают получение детьми раннего и дошкольного возраста дошкольного образования в форме семейного образования	- регулярная и качественная деятельность в консультационных центрах, охват семей – <b>2 балла</b> ; - эпизодическая деятельность в консультационных пунктах (центрах), охват семей – <b>1 балл</b> . <b>Мах. – 3 балла</b>	справка педагога- психолога о количестве предоставленны х услуг, количестве охваченных семей, копии журналов	
11	Активное участие в общественно значимой деятельности	Содействие созданию условий, повышающих результативность деятельности ОО, благоприятного климата в коллективе - <b>5 баллов</b> , председатель комиссии ПК – <b>1 балл</b> .	выписка из протокола ПК	

		Секретарь ПШк – <b>5 баллов</b> , члены ПШк - <b>1 балл.</b>	<i>приказ</i>	
		Наставничество, руководство практикой студентов - <b>1 балл.</b>	<i>план, отчет наставника</i>	
		Ответственный за ВУ - <b>3 балла.</b>	<i>приказ</i>	
		Секретарь ПС, ЭК, УС– <b>3 балла</b> , члены ЭК – <b>1 балл.</b>	<i>приказ</i>	
		Секретарь ОС, СР– <b>2 балла.</b>	<i>приказ</i>	
		Работа по повышению имиджа МБДОУ д/с №9 (победитель конкурсов международного и федерального уровня) - <b>1 балл</b> (не более – <b>5 баллов</b> ).	<i>приказ, грамота</i>	
		Ответственный за ведение компонента Госпаблик в социальной сети, сайт ДОУ – <b>3 балла.</b>	<i>приказ</i>	
		Ответственный за организацию и проведение аттестации педагогических работников – <b>3 балла.</b>	<i>приказ</i>	
		<b>2 балла</b> - за подписные периодические издания на полугодие (2 газеты).	<i>ксерокопия квитанций</i>	
		<b>не более 5 баллов</b> - за активное участие в подготовке и проведении утренников в ДОО ( <b>по 1 баллу</b> за каждый).	<i>справка музык. руководит.</i>	
		Личное участие в различных мероприятиях физкультурной, спортивной, творческой направленностей городского, муниципального, регионального уровней (за рамками рабочего времени) – <b>1 балл за каждое участие (не более 3 баллов)</b> .	<i>приказ</i>	
		Проведение ремонтных работ МБДОУ д/с № 9 за рамками рабочего времени: - отдельное помещение (полностью) – <b>5 баллов</b> ; - субботники - <b>1 балл.</b> <b>Мах. – 50 баллов</b>	<i>справка заведующего</i>	
<b>12</b>	Высокая результативность коррекционной работы с детьми, имеющими ОВЗ, детьми-инвалидами	<b>5 баллов</b> – от 85% и выше детей выпущено с исправленной речью; <b>4 балла</b> – от 75 % до 84% детей выпущено с исправленной речью; <b>3 – балла</b> – от 65% до 74% детей выпущено с исправленной речью. <b>Мах – 5 баллов</b>	<i>По данным ПШк ДОО справка учителя-логопеда</i>	
<b>13</b>	Консультативное сопровождение других ДОО, не имеющих специалистов в штатных расписаниях.	<b>по 1 баллу за каждое</b>  <b>Мах.- 5 баллов</b>	<i>копия журнала регистрации консультаций</i>	
<b>14</b>	Вновь принятому педагогу; перешедшему на другую должность в ДОО; педагогу по выходу из отпуска по уходу за ребенком	<b>20 баллов</b>  <b>Мах. – 20 баллов</b>	<i>до второго оцениваемого периода</i>	
		<b>Всего: 148 баллов</b>		<b>Итого:</b>

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_  
дата согласна / не согласна

\_\_\_\_\_  
подпись расшифровка

Члены комиссии:

№ п/п	Дата	Ф.И.О. члена ЭК	Подпись
-------	------	-----------------	---------

1			
2			
3			
4			
5			

**Оценочный лист по критериям для определения стимулирующих выплат  
за результативность и качество деятельности музыкального руководителя МБДОУ д/с № 9  
Ф.И.О. \_\_\_\_\_  
за период \_\_\_\_\_**

№ п/п	Показатели	Критерии оценки, количество баллов	Примечание	Баллы (самооценка)
1	Создание развивающей предметно - пространственной среды в соответствии с реализуемыми образовательными программами	РППС пополнена: - прогулочный участок (тематическая площадка- оформление и пополнение) - <b>2 балла</b> ;	<i>Справка старшего воспитателя и фотоматериал</i>	
		- пособие (с аннотацией к пособию)- <b>1 балл</b> . <b>Мах. - 5 баллов</b>	<i>Фотоматериал и аннотация к пособию</i>	
2	Участие в инновационной деятельности	<b>7 баллов</b> – на федеральном уровне; <b>5 баллов</b> – на региональном уровне; <b>3 балла</b> – на муниципальном уровне. <b>Мах. –15 баллов</b>	<i>приказы об участии</i>	
3	Наличие обобщенного АПО	<b>3 баллов</b> – на региональном уровне; <b>2 балла</b> – на муниципальном уровне; <b>1 балла</b> – на уровне ДОО. <b>Мах. - 3 балла</b>	<i>приказ или сертификат (3года до начала оцениваемого периода)</i>	
4	Презентация собственного АПО в открытых формах.	<b>5 баллов</b> – на федеральном и международном уровне; <b>3 балла</b> – на региональном уровне; <b>2 балла</b> – на муниципальном уровне. <i>(публичное выступление, мастер - класс, конференция, средства массовой информации, публикации в сборниках и др.)</i> <b>Мах. - 6 баллов</b> (баллы устанавливаются по наивысшему результату)	<i>программа, приказ, копия сборника</i>	
5	Участие в разработке и реализации проектов по направлениям профессиональной деятельности	<b>3 балла</b> - реализация регионального проекта; <b>2 балла</b> - реализация муниципального проекта; <b>1 балл</b> - разработка и реализация проекта на уровне ДОО. <b>Мах. - 6 баллов</b>	<i>копии приказов, паспортов проектов, выполнение планов-графиков</i>	
6	Профессиональная экспертная деятельность	<b>5 баллов</b> - на региональном; <b>3 балла</b> - на муниципальном; <b>1 балл</b> - на уровне ДОО. <i>(жюри конкурсов, член творческих, рабочих групп)</i> <b>3 балла</b> – координатор рабочей группы <b>Мах. - 15 баллов</b>	<i>копии приказов</i>	

7	Высокая результативность участия в конкурсах на получение грантов, профессиональных конкурсах, проводимых при поддержке федеральных, региональных, муниципальных органов управления в сфере образования	<p><b>Очное участие:</b>  Победитель - <b>5</b>  Призер - <b>4</b>  Лауреат - <b>3</b>  Участник - <b>1</b>  <b>Грант</b> (подготовка и размещение проекта) – <b>1 балл</b>  <i>(баллы суммируются по наивысшему результату).</i>  <b>Мах. - 15 баллов</b></p> <p><b>Заочное участие</b>  Победитель - <b>3</b>  Призер - <b>2</b>  Лауреат – <b>1</b></p>	копии грамот, дипломов, свидетельств, приказов	
8	Результативность подготовки и участия детей в детских конкурсах, проводимых при поддержке федеральных, региональных, муниципальных органов управления в сфере образования.	<p><b>Региональный, муниципальный уровень</b></p> <p><b>Очное участие</b>  Победитель - <b>5</b>  Призер - <b>4</b>  Лауреат - <b>3</b>  Участник - <b>1</b>  <i>(баллы суммируются по наивысшему результату).</i>  <b>Смотры-конкурсы МБДОУ д/с №9:</b>  - победитель - <b>2 балла</b>;  - призер – <b>1 балл.</b>  <b>Мах. - 15 баллов</b></p>	копии грамот, дипломов, свидетельств, приказов	
9	Качественная работа по дошкольному образованию, развитию неорганизованных детей	<p>Регулярная и качественная деятельность в ГКП, центрах игровой поддержки и др. - <b>5 баллов.</b></p> <p><b>Мах. - 5 баллов</b></p>	копии приказов, таблиц посещаемости	
10	Предоставление методической, психолого- педагогической, диагностической и консультационной помощи родителям, которые обеспечивают получение детьми раннего и дошкольного возраста дошкольного образования в форме семейного образования	<p>- регулярная и качественная деятельность в консультационных центрах, охват семей – <b>2 балла</b>;  - эпизодическая деятельность в консультационных пунктах (центрах), охват семей – <b>1 балл.</b></p> <p><b>Мах. – 3 балла</b></p>	справка педагога-психолога о количестве предоставленных услуг, количестве охваченных семей, копии журналов	
11	Активное участие в общественно значимой деятельности	<p>Содействие созданию условий, повышающих результативность деятельности ОО, благоприятного климата в коллективе -<b>5 баллов</b>, председатель комиссии ПК – <b>1 балл.</b></p> <p>Секретарь ППК – <b>5 баллов</b>, члены ППК -<b>1 балл.</b></p> <p>Наставничество, руководство практикой студентов - <b>1 балл.</b></p> <p>Ответственный за ВУ - <b>3 балла.</b></p> <p>Секретарь ПС, ЭК, УС– <b>3 балла</b>, члены ЭК – <b>1 балл.</b></p> <p>Секретарь ОС, СР– <b>2 балла.</b></p> <p>Работа по повышению имиджа МБДОУ д/с №9 (победитель конкурсов международного и федерального уровня) - <b>1 балл</b> (не более – <b>5 баллов</b>).</p> <p>Ответственный за ведение компонента Госпаблик в социальной сети, сайт ДОУ – <b>3 балла.</b></p> <p>Ответственный за организацию и проведение аттестации педагогических работников – <b>3 балла.</b></p> <p><b>2 балла</b> - за подписные периодические издания на полугодие (2 газеты).</p> <p><b>не более 5 баллов</b> - за активное участие в подготовке и проведении утренников в (<b>по 1 баллу</b> за каждый) ДОО.</p>	<p>выписка из протокола ПК</p> <p>приказ</p> <p>план, отчет наставника</p> <p>приказ</p> <p>приказ</p> <p>приказ</p> <p>приказ, грамота</p> <p>приказ</p> <p>ксерокопия квитанций</p> <p>справка музык. руковод.</p>	

		Личное участие в различных мероприятиях физкультурной, спортивной, творческой направленностей городского, муниципального, регионального уровней (за рамками рабочего времени) – <b>1 балл за каждое участие (не более 3 баллов).</b>	<i>приказ</i>	
		Проведение ремонтных работ МБДОУ д/с № 9 за рамками рабочего времени: - отдельное помещение (полностью) – <b>5 баллов</b> ; - субботники - <b>1 балл.</b> <b>Мах. – 50 баллов</b>	<i>справка заведующего</i>	
<b>12</b>	Вновь принятому педагогу; перешедшему на другую должность в ДОО; педагогу по выходу из отпуска по уходу за ребенком	<b>20 баллов</b>  <b>Мах. – 20 баллов</b>	<i>до второго оцениваемого периода</i>	
		<b>Всего: 138 баллов</b>		<b>Итого:</b>

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_  
 дата согласна / не согласна  
 \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
 подпись расшифровка

Члены комиссии:

№ п/п	Дата	Ф.И.О. члена ЭК	Подпись
1			
2			
3			
4			
5			

*Приложение № 2  
к Положению о распределении  
стимулирующей части ФОТ для работников Организации*

### ИТОГОВАЯ ОЦЕНОЧНАЯ ВЕДОМОСТЬ профессиональной деятельности воспитателя

Ф.И.О. \_\_\_\_\_  
 за период с \_\_\_\_\_

№ п/п		Баллы
1	Создание развивающей предметно - пространственной среды в соответствии с реализуемыми образовательными программами	
2	Участие в инновационной деятельности	
3	Наличие обобщенного АПО	
4	Презентация собственного АПО в открытых формах.	
5	Участие в разработке и реализации проектов по направлениям профессиональной деятельности	
6	Профессиональная экспертная деятельность	
7	Высокая результативность работы с детьми раннего и дошкольного возраста в адаптационный	

	период (вновь прибывшие дети)	
8	Высокая результативность участия в конкурсах на получение грантов, профессиональных конкурсах, проводимых при поддержке федеральных, региональных, муниципальных органов управления в сфере образования	
9	Результативность подготовки и участия детей в детских конкурсах, проводимых при поддержке федеральных, региональных, муниципальных органов управления в сфере образования.	
10	Качественная работа по дошкольному образованию, развитию неорганизованных детей	
11	Предоставление методической, психолого- педагогической, диагностической и консультационной помощи родителям, которые обеспечивают получение детьми раннего и дошкольного возраста дошкольного образования в форме семейного образования	
12	Активное участие в общественно значимой деятельности	
13	Высокий уровень функционирования (посещаемости ДОО детьми)	
14	Эффективность работы по снижению заболеваемости воспитанников	
15	Осуществление воспитательно -образовательного процесса в группах раннего возраста (особые условия)	
16	Вновь принятому педагогу; перешедшему на другую должность в ДОО; педагогу по выходу из отпуска по уходу за ребенком	
	<b>Итого</b>	

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Дата

\_\_\_\_\_ согласна /не согласна

\_\_\_\_\_ Подпись

\_\_\_\_\_ Расшифровка

Члены комиссии:

№ п/п	Дата	Ф.И.О. члена ЭК	Подпись
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			

**ИТОГОВАЯ ОЦЕНОЧНАЯ ВЕДОМОСТЬ**  
**профессиональной деятельности старшего воспитателя**

Ф.И.О. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ за период \_\_\_\_\_

№ п/п	Критерии	Балл
1.	Отсутствие замечаний контролирующих органов	
2.	Обеспечение государственно - общественного характера управления в учреждении (наличие действующего педагогического совета, методического объединения; отчетов о результатах самообследования деятельности учреждения; органов самоуправления и т.д.)	
3.	Уровень квалификации педагогических работников	
4.	Количество педагогов, обобщивших АПО	
5.	Осуществление методического сопровождения деятельности экспериментальной, инновационной, стажировочной площадок	
6.	Удельный вес численности педагогических работников МБДОУ, прошедших повышение квалификации, в общей численности педагогических работников	

7.	Методическое сопровождение услуг дошкольного образования детям, не посещающим МБДОУ	
8.	Методическое сопровождение по оказанию помощи педагогам в коррекционной работе с детьми, имеющими ОВЗ, детьми-инвалидами	
9.	Методическое сопровождение по оказанию помощи педагогам в работе с группой кратковременного пребывания	
10.	Методическое сопровождение по оказанию помощи педагогам в подготовке к профессиональным конкурсам	
10.	Доля родителей, удовлетворенных качеством образования ДО (результаты анкетирования родителей и положительные отзывы на сайте ДОУ)	
11.	Отсутствие жалоб и обращений родителей (законных представителей) по вопросу качества образования	
12.	Своевременное обновление информации на сайте МБДОУ в соответствии с требованиями законодательства	
13.	Размещение информации на страницах дошкольного образовательного учреждения в социальных сетях (Instagram, ВК, Одноклассники)	
14.	Результативность участия коллектива в муниципальных, региональных и федеральных конкурсах (очные, заочные), за исключением интернет-конкурсов	
15.	Участие в разработке и реализации проектов	
16.	Участие в программах (конкурсах) грантов	
17.	Участие в деятельности региональных инновационных площадок	
18.	Зафиксированное участие в семинарах, конференциях, форумах, педагогических чтениях (выступление, организация мероприятий)	
19.	Обобщение и распространение педагогического опыта: (презентация опыта, мастер – классов, выступление на семинарах, круглых столах)	
20.	Участие в работе МКДО, экспертных комиссий, групп; жюри конкурсов; творческих лабораторий	
21.	Личные публикации или в соавторстве за отчетный период (за полугодие)	
22.	Участие в подписной кампании	
23.	Достижения воспитанников в интеллектуальных конкурсах, конкурсах проектных, исследовательских работ (очные, заочные), за исключением интернет – конкурсов	
24.	Достижения воспитанников в творческих и спортивных конкурсах	
25.	Методическое сопровождение реализации дополнительных образовательных программ для детей 5-7 лет	
26.	Организация безопасных условий пребывания детей в дошкольном образовательном учреждении	
27.	Организация проведения оздоровительных мероприятий с воспитанниками	
	<b>ИТОГО</b>	

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
дата

\_\_\_\_\_  
подпись / расшифровка

Члены комиссии:

№ п/п	Дата	ФИО члена ЭК	Подпись
1			
2			
3			
4			
5			

**ИТОГОВАЯ ОЦЕНОЧНАЯ ВЕДОМОСТЬ**  
**Оценка результативности и качества деятельности**  
**педагога дополнительного образования**

Ф.И.О. \_\_\_\_\_  
за период с \_\_\_\_\_

№ п/п		Баллы
1	Создание развивающей предметно - пространственной среды в	

	соответствии с реализуемыми образовательными программами	
2	Участие в инновационной деятельности	
3	Наличие обобщенного АПО	
4	Презентация собственного АПО в открытых формах.	
5	Участие в разработке и реализации проектов по направлениям профессиональной деятельности	
6	Профессиональная экспертная деятельность	
7	Высокая результативность участия в конкурсах на получение грантов, профессиональных конкурсах, проводимых при поддержке федеральных, региональных, муниципальных органов управления в сфере образования	
8	Результативность подготовки и участия детей в детских конкурсах, проводимых при поддержке федеральных, региональных, муниципальных органов управления в сфере образования.	
9	Предоставление методической, психолого- педагогической, диагностической и консультационной помощи родителям, которые обеспечивают получение детьми раннего и дошкольного возраста дошкольного образования в форме семейного образования	
10	Активное участие в общественно значимой деятельности	
11	Вновь принятому педагогу; перешедшему на другую должность в ДОО; педагогу по выходу из отпуска по уходу за ребенком	
	<b>Итого</b>	

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_  
Дата \_\_\_\_\_ согласна /не согласна

\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_  
Подпись \_\_\_\_\_ Расшифровка

Члены комиссии:

№ п/п	Дата	Ф.И.О. члена ЭК	Подпись
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			

### ИТОГОВАЯ ОЦЕНОЧНАЯ ВЕДОМОСТЬ

Оценка результативности и качества профессиональной деятельности  
инструктора по физической культуре

Ф.И.О. \_\_\_\_\_  
за период \_\_\_\_\_

№ п/п		Баллы
1	Создание развивающей предметно - пространственной среды в соответствии с реализуемыми образовательными программами	
2	Участие в инновационной деятельности	
3	Наличие обобщенного АПО	
4	Презентация собственного АПО в открытых формах.	
5	Участие в разработке и реализации проектов по	

	направлениям профессиональной деятельности	
6	Профессиональная экспертная деятельность	
7	Высокая результативность участия в конкурсах на получение грантов, профессиональных конкурсах, проводимых при поддержке федеральных, региональных, муниципальных органов управления в сфере образования	
8	Результативность подготовки и участия детей в детских конкурсах, проводимых при поддержке федеральных, региональных, муниципальных органов управления в сфере образования.	
9	Качественная работа по дошкольному образованию, развитию неорганизованных детей	
10	Предоставление методической, психолого- педагогической, диагностической и консультационной помощи родителям, которые обеспечивают получение детьми раннего и дошкольного возраста дошкольного образования в форме семейного образования	
11	Активное участие в общественно значимой деятельности	
12	Организация и проведение физкультурно – оздоровительных мероприятий Всероссийского физкультурно – спортивного комплекса "Готов к труду и обороне" (ГТО). Эффективность работы по привлечению работников ДОО к ЗОЖ, занятиям спортом	
13	Вновь принятому педагогу; перешедшему на другую должность в ДОО; педагогу по выходу из отпуска по уходу за ребенком	
	<b>Итого</b>	

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Дата

\_\_\_\_\_ согласна /не согласна

\_\_\_\_\_ Подпись

\_\_\_\_\_ Расшифровка

Члены комиссии:

№ п/п	Дата	Ф.И.О. члена ЭК	Подпись
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			

**ИТОГОВАЯ ОЦЕНОЧНАЯ ВЕДОМОСТЬ**  
**Оценка результативности и качества профессиональной деятельности**  
**педагога – психолога**

Ф.И.О \_\_\_\_\_

за период с \_\_\_\_\_

№ п/п		Баллы
1	Создание развивающей предметно - пространственной среды в соответствии с реализуемыми образовательными программами	
2	Участие в инновационной деятельности	
3	Наличие обобщенного АПО	
4	Презентация собственного АПО в открытых формах.	
5	Участие в разработке и реализации проектов по направлениям профессиональной деятельности	
6	Профессиональная экспертная деятельность	
7	Высокая результативность участия в конкурсах на получение грантов, профессиональных конкурсах, проводимых при поддержке федеральных,	

	региональных, муниципальных органов управления в сфере образования	
8	Результативность подготовки и участия детей в детских конкурсах, проводимых при поддержке федеральных, региональных, муниципальных органов управления в сфере образования.	
9	Качественная работа по дошкольному образованию, развитию неорганизованных детей	
10	Предоставление методической, психолого- педагогической, диагностической и консультационной помощи родителям, которые обеспечивают получение детьми раннего и дошкольного возраста дошкольного образования в форме семейного образования	
11	Активное участие в общественно значимой деятельности	
12	Консультативное сопровождение других ДОО, не имеющих специалистов в штатных расписаниях	
13	Вновь принятому педагогу; перешедшему на другую должность в ДОО; педагогу по выходу из отпуска по уходу за ребенком	
	<b>Итого</b>	

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_  
 Дата \_\_\_\_\_ согласна /не согласна

\_\_\_\_\_  
 Подпись  
 Члены комиссии:

№ п/п	Дата	Ф.И.О. члена ЭК	Подпись
1			
2			
3			
4			
5			
6			

**ИТОГОВАЯ ОЦЕНОЧНАЯ ВЕДОМОСТЬ**  
**Оценка результативности и качества профессиональной деятельности**  
**учителя - логопеда**

**Ф.И.О.** \_\_\_\_\_  
**за период с** \_\_\_\_\_

№ п/п		Баллы
1	Создание развивающей предметно - пространственной среды в соответствии с реализуемыми образовательными программами	
2	Участие в инновационной деятельности	
3	Наличие обобщенного АПО	
4	Презентация собственного АПО в открытых формах.	
5	Участие в разработке и реализации проектов по направлениям профессиональной деятельности	
6	Профессиональная экспертная деятельность	
7	Высокая результативность участия в конкурсах на получение грантов, профессиональных конкурсах, проводимых при поддержке федеральных, региональных, муниципальных органов управления в сфере образования	
8	Результативность подготовки и участия детей в детских конкурсах, проводимых при поддержке федеральных, региональных, муниципальных органов управления в сфере образования.	
9	Качественная работа по дошкольному образованию, развитию неорганизованных детей	

10	Предоставление методической, психолого- педагогической, диагностической и консультационной помощи родителям, которые обеспечивают получение детьми раннего и дошкольного возраста дошкольного образования в форме семейного образования	
11	Активное участие в общественно значимой деятельности	
12	Высокая результативность коррекционной работы с детьми, имеющими ОВЗ, детьми-инвалидами	
13	Консультативное сопровождение других ДОО, не имеющих специалистов в штатных расписаниях.	
14	Вновь принятому педагогу; перешедшему на другую должность в ДОО; педагогу по выходу из отпуска по уходу за ребенком	
	<b>Итого</b>	

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_  
Дата \_\_\_\_\_ согласна /не согласна

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Члены комиссии:

№ п/п	Дата	Ф.И.О. члена ЭК	Подпись
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			

### ИТОГОВАЯ ОЦЕНОЧНАЯ ВЕДОМОСТЬ

#### Оценка результативности и качества профессиональной деятельности музыкального руководителя

Ф.И.О \_\_\_\_\_  
за период с \_\_\_\_\_

№ п/п		Баллы
1.	Создание развивающей предметно - пространственной среды в соответствии с реализуемыми образовательными программами	
2.	Участие в инновационной деятельности	
3.	Наличие обобщенного АПО	
4.	Презентация собственного АПО в открытых формах.	
5.	Участие в разработке и реализации проектов по направлениям профессиональной деятельности	
6.	Профессиональная экспертная деятельность	
7.	Высокая результативность участия в конкурсах на получение грантов, профессиональных конкурсах, проводимых при поддержке федеральных, региональных, муниципальных органов управления в сфере образования	
8	Результативность подготовки и участия детей в детских конкурсах, проводимых при поддержке федеральных, региональных, муниципальных органов управления в сфере образования.	
9	Качественная работа по дошкольному образованию, развитию	

	неорганизованных детей	
10.	Предоставление методической, психолого- педагогической, диагностической и консультационной помощи родителям, которые обеспечивают получение детьми раннего и дошкольного возраста дошкольного образования в форме семейного образования	
11.	Активное участие в общественно значимой деятельности	
12.	Вновь принятому педагогу; перешедшему на другую должность в ДОО; педагогу по выходу из отпуска по уходу за ребенком	
	<b>Итого</b>	

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_  
 Дата \_\_\_\_\_ согласна /не согласна

\_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_ Расшифровка

**Члены комиссии:**

№ п/п	Дата	Ф.И.О. члена ЭК	Подпись
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			

**Итоговый оценочный лист для определения стимулирующих выплат  
за результативность и качество деятельности «Учебно-вспомогательный персонал»  
(делопроизводитель)**

Ф.И.О \_\_\_\_\_  
 за период с \_\_\_\_\_

№ п/п	Показатели	Наивысший результат количества баллов	Баллы по самооценке
<b>Общие показатели</b>			
1	Ведение установленной документации в соответствии с номенклатурой дел	<b>Мах. - 10 баллов</b>	
	Своевременный контроль учета входящей документации и сроков ее исполнения		
2	Активное участие в общественно значимой деятельности (мероприятия, повышающие имидж ДОО; выполнение срочных и важных поручений, возникших в результате производственной необходимости; письменные благодарности, почётные грамоты руководителя ДОО; взаимозаменяемость; работа без б/л), участие в утренниках, субботниках, косметическом ремонте. Выполнение погрузочно-разгрузочных работ.	<b>Мах. -30 баллов</b>	
3	Наличие высшего профессионального образования.	<b>Мах.-5 балла</b>	
<b>Специфические показатели</b>			

1	Использование в работе компьютерных программ, электронных продуктов.	<b>Мах.- 5 баллов</b>	
	Обеспечение информационной открытости деятельности ДОО. Подбор материалов для размещения на сайте ДОО и (или) его обновление	<b>Мах.- 5 баллов</b>	
2	Качественное ведение личных дел сотрудников, воспитанников, архива.	<b>Мах.-10 баллов</b>	
	Качественное ведение регионального информационного ресурса по учету детей на зачисление в ДОО. Соответствие страницы ДОО единым функциональным требованиям, рекомендациям регионального и муниципального органов управления в сфере образования, своевременная корректировка данных о воспитанниках, ДОО, педагогах и т.д.	<b>Мах.- 5 баллов</b>	
3	Вновь принятому работнику; перешедшему на другую должность в ДОО; работнику по выходу из отпуска по уходу за ребенком	<b>Мах.- 20 баллов</b>	
		<b>ИТОГО: 90</b>	<b>ВСЕГО:</b>

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_  
Дата согласна /не согласна

\_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_ Расшифровка

Члены комиссии:

№ п/п	Дата	Ф.И.О. члена ЭК	Подпись
1			
2			
3			
4			
5			
6			

**Итоговый оценочный лист по критериям для определения стимулирующих выплат за результативность и качество деятельности «Обслуживающий персонал» (завхоз)**

Ф.И.О. \_\_\_\_\_

за период с \_\_\_\_\_

№ п/п	Показатели	Наивысший результат	итоговый балл
	<b>Общие показатели</b>		
1.	Активное участие в общественно значимой деятельности (мероприятия, повышающие имидж ДОО; выполнение срочных и важных поручений, возникших в результате производственной необходимости; взаимозаменяемость; работа без б/л). Выполнение погрузочно-разгрузочных работ.	<b>Мах. - 30 баллов</b>	
2.	Обеспечение соответствия территории ДОО требованиям безопасности, педагогической целесообразности, эстетическим нормам.	<b>Мах. - 4 баллов</b>	

3.	Отсутствие предписаний, замечаний контролирующих надзорных органов, администрации ДОО.	<b>Мах. -4 баллов</b>	
<b>Специфические показатели</b>			
1.	Обеспечение условий для бесперебойной эксплуатации технологического оборудования ДОО.	<b>Мах. -4 баллов</b>	
2.	Обеспечение соблюдения охранного режима в ДОО.	<b>Мах. - 4 баллов</b>	
3.	Укрепление и сохранность материально-технической базы ДОО (обеспечение контроля и учёта за оборудованием, мебелью и другими материальными ценностями); подготовка и контроль за состоянием инженерных систем, планирование и организация ремонтных работ.	<b>Мах. - 4 баллов</b>	
4	Использование должностных обязанностей старшей медсестры (качественная организация питания и выполнения норм питания в соответствии с СанПиН, ведение установленной документации)	<b>Мах. – 50 баллов</b>	
5.	Вновь принятому работнику; перешедшему на другую должность в ДОО; работнику по выходу из отпуска по уходу за ребенком	<b>Мах.- 20 баллов</b>	
		<b>ВСЕГО: 120</b>	<b>ИТОГО:</b>

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г \_\_\_\_\_  
 Дата \_\_\_\_\_ согласна /не согласна

\_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_ Расшифровка

Члены комиссии:

№ п/п	Дата	Ф.И.О. члена ЭК	Подпись
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			

**Итоговый оценочный лист по критериям для определения симулирующих выплат за результативность и качество деятельности «Обслуживающий персонал» (машинист по стирке и ремонту спецодежды)**

Ф.И.О. \_\_\_\_\_

за период с \_\_\_\_\_

№ п/п	Показатели	Наивысший результат количества баллов	итоговый балл
1.	Активное участие в общественно значимой деятельности (мероприятия, повышающие имидж ДОО; выполнение срочных и важных поручений, возникших в результате производственной необходимости; взаимозаменяемость; работа без б/л).	<b>Мах. - 30 баллов</b>	
2	Обеспечение сохранности оборудования, инструментов, содержание имущества в надлежащем состоянии,	<b>Мах. - 4 баллов</b>	

	выполнение требований СанПиНа		
3.	Отсутствие предписаний, замечаний контролирующих надзорных органов, администрации ДОО	<b>Мах. - 5 баллов</b>	
4.	За сложность и напряженность работы	<b>Мах. - 4 баллов</b>	
<b>Специфические показатели</b>			
1	Качественное ведение установленной документации	<b>Мах. -4 баллов</b>	
2	Оперативность выполнения заявок работников, своевременность смены белья	<b>Мах. - 4 баллов</b>	
3	Помощь в одевании детей в группах раннего возраста при подготовке к прогулке. Осуществление дежурства на вахте с ведением соответствующей документации	<b>Мах. - 4 баллов</b>	
4.	Вновь принятому работнику; перешедшему на другую должность в ДОО; работнику по выходу из отпуска по уходу за ребенком	<b>Мах.- 20 баллов</b>	
		<b>ВСЕГО: 75</b>	<b>ИТОГО:</b>

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_  
 Дата согласна /не согласна

Подпись

Расшифровка

Члены комиссии:

№ п/п	Дата	Ф.И.О. члена ЭК	Подпись
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			

**Итоговый оценочный лист для определения стимулирующих выплат  
за результативность и качество деятельности «Обслуживающий персонал»  
(повар)**

Ф.И.О. \_\_\_\_\_

за период с \_\_\_\_\_

№ п/п	Показатели	Критерии оценки, количество баллов	Баллы по самооценке
<b>Общие показатели</b>			
1	Активное участие в общественно значимой деятельности (мероприятия, повышающие имидж ДОО; выполнение срочных и важных поручений, возникших в результате производственной необходимости; взаимозаменяемость; работа без б/л). Выполнение погрузочно-разгрузочных работ.	<b>Мах. - 30 баллов</b>	
2	Обеспечение сохранности оборудования, инструментов, содержание имущества в надлежащем состоянии, выполнение	<b>Мах. - 5 баллов</b>	

	требований СанПиНа		
3	Отсутствие предписаний, замечаний контролирующих надзорных органов, администрации ДОО	<b>Мах. - 5 баллов</b>	
4	За сложность и напряженность работы	<b>Мах. - 5 баллов</b>	
<b>Специфические показатели</b>			
1	Качественная организация питания детей	<b>Мах. - 5 баллов</b>	
2	Обеспечение диетического питания детей	<b>Мах. - 3 балла</b>	
3	Наличие квалификационного разряда	<b>Мах. - 3 балла</b>	
4	Выполнение погрузочно-разгрузочных работ	<b>Мах. - 4 балла</b>	
5.	Вновь принятому работнику; перешедшему на другую должность в ДОО; работнику по выходу из отпуска по уходу за ребенком	<b>Мах.- 20 баллов</b>	
		<b>ВСЕГО: 80</b>	<b>ИТОГО:</b>

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_  
Дата согласна /не согласна

\_\_\_\_\_

Подпись

\_\_\_\_\_

Расшифровка

Члены комиссии:

№ п/п	Дата	Ф.И.О. члена ЭК	Подпись
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			

**Итоговый оценочный лист для определения стимулирующих выплат за результативность и качество деятельности «Обслуживающий персонал» (подсобный рабочий)**

Ф.И.О. \_\_\_\_\_  
за период с \_\_\_\_\_

№ п/п	Показатели	Количество баллов	Баллы по самооценке
<b>Общие показатели</b>			
1	Активное участие в общественно значимой деятельности (мероприятия, повышающие имидж ДОО; выполнение срочных и важных поручений, возникших в результате	<b>Мах. - 30 баллов</b>	

	производственной необходимости; взаимозаменяемость; работа без б/л). Выполнение погрузочно-разгрузочных работ.		
2	Обеспечение сохранности оборудования, инструментов, содержание имущества в надлежащем состоянии, выполнение требований СанПиНа	<b>Мах. - 5 баллов</b>	
3	Отсутствие предписаний, замечаний контролирующих надзорных органов, администрации ДОО	<b>Мах. - 5 баллов</b>	
4	За сложность и напряженность работы	<b>Мах. - 4баллов</b>	
<b>Специфические показатели</b>			
1	Качественное содержание пищеблока	<b>Мах. - 4 баллов</b>	
2	Обеспечение качественного мытья посуды и кухонного оборудования	<b>Мах. - 4 балла</b>	
3	Выполнение погрузочно-разгрузочных работ	<b>Мах. - 4 балла</b>	
4	Вновь принятому работнику; перешедшему на другую должность в ДОО; работнику по выходу из отпуска по уходу за ребенком	<b>Мах.- 20 баллов</b>	
		<b>ВСЕГО: 75</b>	<b>ИТОГО:</b>

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.  
Дата \_\_\_\_\_ согласна /не согласна

\_\_\_\_\_  
Подпись

\_\_\_\_\_  
Расшифровка

Члены комиссии:

№ п/п	Дата	Ф.И.О. члена ЭК	Подпись
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			

**Итоговый оценочный лист для определения стимулирующих выплат за  
результативность и качество деятельности «Обслуживающий персонал»  
(рабочий по обслуживанию и текущему ремонту зданий, сооружений и оборудования)**

Ф.И.О. \_\_\_\_\_

за период с \_\_\_\_\_

№ п/п	Показатели	Количество баллов	Баллы по самооценке
<b>Общие показатели</b>			

1	Активное участие в общественно значимой деятельности (мероприятия, повышающие имидж ДОО; выполнение срочных и важных поручений, возникших в результате производственной необходимости; письменные благодарности, почётные грамоты руководителя ДОО; взаимозаменяемость; работа без б/л). Выполнение погрузочно-разгрузочных работ.	<b>Мах. - 30 баллов</b>	
2	Обеспечение сохранности оборудования, инструментов, содержание имущества в надлежащем состоянии.	<b>Мах. - 5 баллов</b>	
3	Отсутствие предписаний, замечаний контролирующих надзорных органов, администрации ДОО.	<b>Мах. - 5 баллов</b>	
<b>Специфические показатели</b>			
1	Контроль за работой инженерных систем ДОО оперативное устранение неполадок в работе.	<b>Мах. - 5 баллов</b>	
2	Обеспечение светового режима в ДОО в соответствии с СанПин	<b>Мах. - 5 баллов</b>	
3	Оперативность выполнения заявок сотрудников	<b>Мах. - 5 баллов</b>	
4	4 Обеспечение условий для бесперебойной эксплуатации электротехнического оборудования	<b>Мах. - 5 балла</b>	
5	Вновь принятому работнику; перешедшему на другую должность в ДОО; работнику по выходу из отпуска по уходу за ребенком	<b>Мах.- 20 баллов</b>	
		<b>ВСЕГО: 80</b>	<b>ИТОГО:</b>

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_  
Дата согласна /не согласна

\_\_\_\_\_   
Подпись

\_\_\_\_\_   
Расшифровка

Члены комиссии:

№ п/п	Дата	Ф.И.О. члена ЭК	Подпись
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			

**Итоговый оценочный лист для определения стимулирующих выплат  
за результативность и качество деятельности «Учебно-вспомогательный персонал»  
(старшая медицинская сестра)**

Ф.И.О. \_\_\_\_\_  
за период с \_\_\_\_\_

№ п/п	Показатели	Наивысший результат количества баллов	Баллы по самооценке
<b>Общие показатели</b>			
1	Активное участие в общественно значимой деятельности (мероприятия, повышающие имидж ДОО; выполнение срочных и важных поручений, возникших в результате производственной необходимости; письменные благодарности, почётные грамоты руководителя ДОО; участие в утренниках, субботниках, косметическом ремонте и др. взаимозаменяемость; работа без б/л). Выполнение погрузочно-разгрузочных работ.	<b>Мах. - 50 баллов</b>	
2	Ведение установленной документации в соответствии с номенклатурой дел.	<b>Мах. - 4 балла</b>	
3	Использование в работе компьютерных программ, электронных продуктов.	<b>Мах. - 4 балла</b>	
4	Наличие высшего профессионального образования.	<b>Мах. - 4 балла</b>	
<b>Специфические показатели</b>			
1	Высокий уровень функционирования (посещаемости ДОО детьми). не менее 80 процентов для групп дошкольного возраста (от 4 до 7 лет), 80 процентов - для групп раннего и младшего дошкольного возраста (от 1 до 4 лет), 1 балл посещаемость составляет 75 %	<b>3 балла</b> посещаемость 80% <b>3 балла</b> посещаемость 80% <b>1 балл</b> посещаемость составляет 75% <b>Мах. - 3 балла</b>	
2	Эффективность работы по снижению заболеваемости воспитанников «Пропущено одним ребёнком дней по болезни в год» не превышает средний показатель по ДОО и средний районный показатель».	<b>5 баллов</b> ниже среднего уровня по ДОО <b>3 балла</b> стабильное снижение по сравнению с предыдущим отчетным периодом <b>1 балл</b> -на уровне . <b>Мах. - 5 баллов</b>	
3	Результативность работы по профилактике инфекционных заболеваний.	<b>Мах. - 4 балла</b>	
4	Качественная работа по обеспечению санитарного состояния групповых и иных помещений ДОО.	<b>Мах. - 5 балла</b>	
5	Качественная организация питания и выполнения норм питания в соответствии с СанПиН	<b>Мах. - 4 балла</b>	
6	Качественная оздоровительная работа в ДОО	<b>Мах. - 4 балла</b>	
7	Обеспечение диетического питания детей в соответствии с медицинскими рекомендациями	<b>Мах. - 4 балла</b>	
8	Эффективность работы по привлечению работников ДОО к ЗОЖ, занятиям спортом	До 30% - <b>1 балл</b> ; До 50 % - <b>2 балла</b> ; До 80% - <b>3 балла</b> ; <b>Мах. – 3 балла</b>	
9	Качественная оздоровительная работа с детьми с ОВЗ, детьми- инвалидами	на основании заключений (выводов) ПМПк ДОО, ТПМПк Планирование, контроль <b>Мах.- 10 балла</b>	
10	Вновь принятому работнику; перешедшему на другую должность в ДОО; работнику по выходу из отпуска по уходу за ребенком	<b>Мах.- 20 баллов</b>	
		<b>Всего: 100</b>	<b>Итого:</b>

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Дата

\_\_\_\_\_ согласна /не согласна

\_\_\_\_\_  
Подпись\_\_\_\_\_  
Расшифровка

Члены комиссии:

<b>№ п/п</b>	<b>Дата</b>	<b>Ф.И.О. члена ЭК</b>	<b>Подпись</b>
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			

**Итоговый оценочный лист для определения стимулирующих выплат  
за результативность и качество деятельности «Учебно-вспомогательный персонал»  
(младший воспитатель)**

за период \_\_\_\_\_

№ п/п	Показатели	Наивысший результат количества баллов		Ф.И.О.	Ф.И.О.	Ф.И.О.	Ф.И.О.	
<b>Общие показатели</b>								
1.	Активное участие в общественно значимой деятельности (утренники, субботники, ремонтные работы, благоустройство территории ДОО, проведение совместных конкурсов, выставок, открытых занятий с участием родителей, дней открытых дверей, презентаций, участие в конкурсах на уровне ДОО и выше, участие в утренниках, субботниках; выполнение срочных и важных поручений, возникших в результате производственной необходимости; письменные благодарности, почётные грамоты руководителя ДОО; взаимозаменяемость; работа без б/л). Выполнение погрузочно-разгрузочных работ.	<b>Мах. -30 баллов</b>						
2.	Качественное осуществление воспитательных функций.	<b>Мах. - 4 балла</b>						
3	Наличие высшего профессионального образования.	<b>Мах. – 2 балла</b>						
<b>Специфические показатели</b>								
1.	Участие в организации режимных процессов в группах. Качественная организация режимных процессов в группах раннего возраста (для детей в возрасте до 3-х лет)	<b>Мах. - 5 балла</b>						
2.	Высокий уровень функционирования (посещаемости ДОО детьми). Посещаемость 80 % для групп дошкольного возраста (от 4 до 7 лет), 80 % -для групп раннего и младшего дошкольного возраста (от 1 до 4 лет)	посещаемость составляет 80 % - <b>3 балла</b> ; посещаемость составляет 75% - <b>1 балл</b> <b>Мах.- 3 балла</b>						
3.	Эффективность работы по снижению заболеваемости воспитанников	<b>5 баллов – ниже среднего</b>						

	«Пропущено одним ребёнком дней по болезни в год» не превышает средний показатель по ДОО и средний районный показатель» Результативность работы по профилактике инфекционных заболеваний.	уровня по ДОО <b>3 балла</b> - стабильное снижение по сравнению предыдущим отчетным периодом <b>1 балл</b> - на уровне ДОО <b>Мах. – 5 баллов</b>							
4.	Качественная работа по обеспечению санитарного состояния групповых и иных помещений ДОО. Отсутствие предписаний, замечаний контролирующих надзорных органов, администрации ДОО.	<b>Мах. – 4 балла</b>							
5	Качественная оздоровительная работа с детьми с ОВЗ, детьми- инвалидами на основании заключений (выводов) ПМПк ДОО, ПМПк	<b>Мах. – 3 балла</b>							
6.	Уровень удовлетворённости родителями, воспитателями качеством работы.	<b>Мах. 4 балла</b>							
7.	Вновь принятому работнику; перешедшему на другую должность в ДОО; работнику по выходу из отпуска по уходу за ребенком	<b>Мах.- 20 баллов</b>							
		<b>ИТОГО: 80</b>	<b>Всего:</b>						

« \_\_\_\_\_ » 20 \_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_  
Дата согласна/не согласна

\_\_\_\_\_  
Подпись Расшифровка

« \_\_\_\_\_ » 20 \_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_  
Дата согласна /не согласна

\_\_\_\_\_  
Подпись Расшифровка

« \_\_\_\_\_ » 20 \_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_  
Дата согласна /не согласна

\_\_\_\_\_  
Подпись Расшифровка

« \_\_\_\_\_ » 20 \_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_  
Дата согласна /не согласна

